



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**BASHKIA SHKODËR
KRYETAR**

Nr. 12353 prot.

Shkodër, më 06.09 2023

Lënda: Dërgohet për shqyrtim projekt-vendim dhe relacion.

Këshillit Bashkiak Shkodër

Të nderuar këshilltarë,

Bashkëngjitur ju dërgojmë për shqyrtim relacion dhe projekt-vendim :

“PËR ÇAKTIMIN E DISA KUNDËRVAJTJEVE ADMINISTRATIVE DHE SANKSIONIN QË VENDOSËT PËR TO, NË TERRITORIN ADMINISTRATIV TË BASHKISË SHKODËR”

Duke ju uruar punë të mbarë.

Me respekt!

KRYETAR
Benet BECI



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA SHKODËR

RREGULLORE
“PËR CAKTIMIN E DISA
KUNDËRVAJTJEVE
ADMINISTRATIVE DHE
SANKSIONIN QË VENDOSSET PËR
TO NË TERRITORIN
ADMINISTRATIV TË BASHKISË
SHKODËR”

PËRMBAJTJA

“RREGULLORE PËR CAKTIMIN E DISA KUNDËRVAJTJEVE ADMINISTRATIVE DHE SANKSIONIN QË VENDOSËT PËR TO NË TERRITORIN ADMINISTRATIV TË BASHKISË SHKODËR”	1
KREU I	Error! Bookmark not defined.
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME	Error! Bookmark not defined.
KREU II	5
KUNDËRVAJTJET ADMINISTRATIVE	5
KREU III	11
SANKSIONET ADMINISTRATIVE DHE MËNYRA E CAKTIMIT TË TYRE	11
KREU IV	14
KOMPETENCAT DHE PROCEDURA E KONSTATIMIT DHE SHQYRTIMIT TË KUNDËRVAJTJEVE ADMINISTRATIVE DHE ZBATIMI I TYRE	14

Baza Ligjore

Ligji nr. 8417, datë 21.10.1998 “Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë”, të ndryshuar ;
Ligji nr.139/2015 “Për vetqeverisjen vendore” i ndryshuar;
Ligji nr.10279, datë 20.05.2010 “Për kundërvajtjet administrative”;
Ligji nr.44/2015, “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”;
Ligji nr.68/2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”;
Ligji nr. 89/2022 “Për Policinë Bashkiake”;
Ligji nr.10431 datë 09.06.2011 “Për mbrojtjen e mjedisit” të ndryshuar;
Ligji nr. 8094 datë 21.03.1996 “Për largimin publik të mbeturinave”;
Ligji nr.10463 datë 22.09.2011 “Për menaxhimin e integruar të mbetjeve”, të ndryshuar;
Ligji nr.9774 datë 12.07.2007 “Për vlerësimin dhe administrimin e zhurmës në mjedis” të ndryshuar;
Ligji nr.10448, datë 14.07.2011 “Për lejet e mjedisit” të ndryshuar ;
Ligji nr.10465, datë 29.09.2011 “Për shërbimin veterinar të Republikës së Shqipërisë”, të ndryshuar
VKM-së nr.171 datë 27.03.2019 “Për miratimin e rregullores për kushtet dhe kriteret e ushtrimit të veprimtarisë së stacionit të plazhit”, të ndryshuar;
VKM nr.402, datë 30.6.2021 “Për miratimin e katalogut të mbetjeve” ;
VKM nr.1096, datë 28.12.2015 “Për miratimin e rregullave, kushteve e procedurave për përdorimin dhe menaxhimin e hapësirës publike”;
VKM nr.447, datë 16.6.2010 për “Miratimin e rregullores tip të administrimit të bashkëpronësisë në ndërtesat e banimit”;
VKM nr. 475, datë 30.7.2021 “Për bashkëpunimin e njërive të vetëqeverisjes vendore me shërbimin veterinar” ;
VKM nr. 686, date 22.11.2017 “Për miratimin e rregullores së planifikimit të territorit”, të ndryshuar
Udhëzimin nr.5 datë 26.11.2010 “Për kriteret dhe procedurat për pajisjen me leje të thjeshtë mjedisore të veprimtarive që lëshojnë zhurma në mjedis”;

KREU I DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1 Objekti dhe qëllimi

- 1.Kjo rregullore ka si synim përcaktimin e rregullave të përgjithshme dhe normative sjellje, si dhe standarte të detyrueshme për t'u zbatuar nga çdo subjekt, që ushtrojnë aktivitetin e tyre apo të jetojnë në Bashkinë e Shkodrës.
- 2.Kjo rregullore përcakton kundërvajtjet administrative për shkelje të rregullave, normave detyruese të higjenës, shëndetit publik dhe etikës së bashkëjetesës shoqërore, në fushën e sigurisë publike, qetësinë dhe moralin publik, mbrojtjes së mjedisit, hapësirës publike, si dhe procedurën e konstatimit të kundërvajtjes dhe vendosjes së sanksioneve administrative për to.
- 3.Qëllimi i kësaj rregulloreje është sigurimi i rendit dhe qetësisë, mbrojtja e pronës publike/shtetërore, garantimi dhe zbatimi i rregullave, normave detyruese të higjenës, shëndetit publik dhe etikës të përcaktuara në legjislacionin në fuqi dhe aktet normative të Bashkisë së Shkodrës, duke u angazhuar në ndërgjegjësimin nga të gjithë, për respektimin e rregullave të bashkëjetesës shoqërore, nëpërmjet përcaktimit të kundërvajtjeve administrative që cënonjë këto rregulla në fushën e sigurisë, qetësisë, moralit publik, mbrojtjes së mjedisit dhe hapësirës publike.

Neni 2 Përkufizime

Në këtë rregullore, termat e mëposhtme kanë këto kuptime:

1. **“Strukturë konstatuse”**, është çdo punonjës i strukturave të Bashkisë së Shkodrës që ka për detyrë funksionale konstatimin dhe dënimin e kundërvajtjeve administrative, sipas fushës së përgjegjësisë që mbulon, i cili mund të jetë punonjës i Policisë Bashkiake, Inspektoriatit të Mbrojtjes së Territorit, Drejtorisë së Taksave dhe Tarifave Vendore apo çdo strukturë tjetër të ngarkuar nga Kryetari i Bashkisë.
2. **“Bashkëjetesa shoqërore”**, është tërësia e normave që përcaktojnë sjelljen/marrëdhënien e individëve në shoqëri, me qëllim ruajtjen e ekuilibrave të bashkëjetesës, nëpërmjet zbatimit të rregullit social, mbrojtjes së lirive dhe të drejtave individuale, sigurisë së jetës dhe veprimtarive të përditshme ekonomike-shoqërore, përfshirë këtu edhe bashkëpronësinë në ndërtesat e banimit.
3. **“Funksion i Bashkisë Shkodër”**, është fusha e veprimtarisë, për të cilën Bashkia si njësi e vetëqeverisjes vendore është përgjegjëse dhe ka kompetencë ligjore për ta ushtruar lirisht, tërësisht apo pjesërisht në përputhje me ligjet dhe aktet nënligjore, sipas parashikimeve të ligjit 139/2015, përfshirë këtu lëshimin e lejeve, licencave dhe autorizimeve përkatëse.
4. **“Hapësirë publike dhe hapësirë në bashkëpronësi”**, janë hapësira si rruga, sheshi, lulishtja, parku e të tjera të ngjashme në shërbim të komunitetit, ku menaxhimi është publik ose privat, si edhe rrugëkalimet publike dhe mjediset që janë të hapura për publikun ose në shërbim të përdorimit publik, sipas legjislacionit për planifikimin dhe zhvillimin e territorit.
5. **“Veprim”**, është çdo veprim i caktuar, i natyrës tregtare, ekonomike, profesionale apo çdo veprim tjetër i ngjashëm, apo sjellja e natyrës vetjake e çdo qytetari/individit, i cili kryhet gjatë ushimit të një veprimtarie, që liçenohet apo jo, ose gjatë përdorimit të një të mirë publike, që i nënshtrohet apo jo pajisjes me leje.
6. **“Liçencë, leje, autorizim”**, është akti administrativ, që i njeh çdo subjekti apo individ të drejtën të fillojë e të ushtrojë tipin e veprimtarisë, të drejtën për të kryer një apo disa veprime në përputhje me kushtet e përcaktuara në të.
- 7 **“Sanksionet administrative** janë akte administrative që lëshohen ndaj subjekteve nga strukturat konstatuese si rrjedhojë e shkeljes administrative të konstatuar.

Neni 3 Parimet Bazë

- 1.Parimet themelore në bazë të të cilave udhëhiqet Bashkia e Shkodrës dhe çdo strukturë e saj në veprimtarinë e tyre janë : Ligjshmëria, mosdiskriminimi, mbrojtja e të dhënave personale, paañësia dhe parimi i drejtësisë, mbrojtja dhe garantimi i interesit publik dhe jetës e shëndetit të qytetarëve, kontrolli dhe llogaridhënia.
- 2.Ushtrimi i një veprimtarie apo kryerja e një veprimi të caktuar në territorin e Bashkisë së Shkodrës, përfshirë këtu miratimet apo autorizimet përkatëse, të cilat bëhen vetëm nëse :
 - a. Ushtrimi i veprimtarisë apo kryerja e veprimit në mënyrë të parregullt nuk çënon apo mund të çënojë jetën, shëndetin, të drejtat dhe interesat e ligjshme të shtetasve, sigurimin e rendin publik në të mirë publike, objektiva sociale dhe çdo interes tjetër publik dhe qytetar të kësaj natyre.

Neni 4 Misioni dhe detyrat e strukturës konstatuese

- 1.Struktura konstatuese, në varësi të Bashkisë së Shkodrës, në përmbushje të misionit dhe sipas fushës së kompetencave të tyre kanë si mision ruajtjen dhe garantimin e zbatimit të akteve ligjore

dhe nënligjore nga kryerja e veprimeve dhe/ose mosveprimeve të kundërligjshme në fushën e infrastrukturës, shërbimeve publike, shërbimeve sociale, kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese, mbrojtjes së mjedisit, hapësirës publike, si dhe në fushën e zhvillimit ekonomik vendor dhe sigurisë publike.

2.Çdo strukturë konstatuese, ka si detyrë të monitorojë, kontrollojë e marrë masat në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi, për zbatimin e rregulloreve, urdhërave e udhëzimeve të miratuara nga Këshilli Bashkiak apo Kryetari i Bashkisë, për probleme që lidhen me zbatimin e kësaj rregullorje apo përmbushjen e funksioneve të Bashkisë si një njësi e vetëqeverisjes vendore.

Neni 5

Bashkëveprimi me strukturat e tjera

Në përmbushje të misionit dhe realizimit të detyrave, strukturat konstatuese të Bashkisë së Shkodrës, sipas rastit dhe nevojës bashkëpunojnë dhe bashkëveprojnë me strukturat dhe institucionet e tjera shtetërore.

KREU II

KUNDËRVAJTJET ADMINISTRATIVE

Neni 6

Veprimtaria e lejuar në territorin e Bashkisë Shkodër

1.Në territorin e Bashkisë Shkodër, përfshirë këtu hapësirat publike dhe ato private, lejohen të kryhen vetëm aktivitete dhe veprimtari që janë në përputhje me qëllimin e kryerjes së tyre, duke respektuar funksionin, kushtet e përdorimit dhe shërbimet e lejuara, sipas dispozitave ligjore në fuqi dhe të përcaktuara e të rregulluara në akte administrative dhe normative të nxjerra nga Bashkia Shkodër apo strukturat përgjegjëse të saj, nëpërmjet lëshimit të lejeve, autorizimeve dhe miratimeve përkatëse nga këto të fundit.

2.Çdo veprimtari apo aktivitet që ushtrohet në territorin e Bashkisë Shkodër, duhet të paiset me lejet dhe autorizimet përkatëse të lëshuara nga ky institucion, kur është në kompetencën e saj. Pavarësisht lejeve dhe autorizimeve të lëshuara nga entet publike shtetërore sipas fushës së kompetencave të tyre, çdo veprimtari apo aktivitet që zhvillohet apo synohet të zhvillohet në kundërshtim me këtë rregullore, kritereve dhe rregullave të përcaktuara nga Bashkia e Shkodrës, dënohet në mënyë administrative dhe merren masa deri në mbylljen e aktivitetit qe ushtrohet.

Neni 7

Zënia në kundërshtim me rregullat e hapësirës publike

1.Ndalohet zënia e hapësirës publike dhe hapësirave mbi dhe nën to, në territorin e Bashkisë së Shkodrës, qoftë edhe përkohësisht, me çfarëdo lloj sendi apo objekti pa lejen apo autorizimin e bashkisë apo strukturës përgjegjëse për mirëmbajtjen dhe menaxhimin e tyre.

2.Zënia e hapësirës publike, veprimi apo mosveprimi në kundërshtim rregullat e miratuara nga Bashkia Shkodër dhe legjislacioni në fuqi, kur nuk përbën vepër penale, përbën kundërvajtje administrative dhe dënohet sipas kësaj rregullorje, bazuar në aktet ligjore dhe nënligjore për kundërvajtjet administrative.

3.Në rastin e zënies së hapësirës publike në kundërshtim me rregullat e vendosura nga Bashkia e Shkodrës apo në rastet kur subjekti ushtron ose zhvillon aktivitetin në këto hapësira publike pa lejen përkatëse, strukturat konstatuese, veprojnë në përputhje me sanksionet administrative të parashikuara në nenet 17 dhe 18 të kësaj rregullorje.

4. Në rastin kur subjekti kundërvajtës rezulton, se është i padënuar më parë në mënyrë administrative për shkeljen e konstatuar, atëhere struktura konstatuese vepron duke vendosur fillimisht dënimin administrativ “Paralajmërim me shkrim”, sipas nenit 17, pika 2, e kësaj rregullorje.

5. Në rastin kur, subjekti vijon të kryejë aktivitetin apo rezulton të jetë përsëritës i të njëjtës shkelje administrative, struktura konstatuese vendos dënimin më gjorbë, duke mbajtur në konsideratë rrethanat lehtësuese dhe rënduese, sipas parashikimeve të kësaj rregullorje.

6. Subjekti ambulant, i cili refuzon të identifikohet apo në rastet kur struktura konstatuese e ka të pamundur identifikimin e tij, ka të drejtën të kërkojë ndihmën e Policisë së Shtetit për kryerjen e kontrollit të identitetit të personit që ka kryer kundërvajtjen administrative.

7. Në rastin e kundërvajtësit, identifikimi i të cilit nuk mund të bëhet, Policia Bashkiake liron hapësirën publike dhe e pasqyron në procesverbal bllokimin e mallit dhe ruajtjen e tij me një afat kohor prej 48 orësh nga momenti i konstatimit të kundërvajtjes administrative. Procesverbali/akt konstatimi përpilohet dhe nënshkruhet konform pikës 1 të nenit 13 dhe pikës 1 e 2 të nenit 14 të ligjit nr.10279, datë 20.05.2010 “Për kundërvajtjet administrative”.

8. Me paraqitjen e dokumentave identifikues dhe kryerjen e procedurës përkatëse administrative, Policia Bashkiake nëpërmjet mbajtjes së procesverbalit përkatës, bën zhbllokimin dhe ja dorëzon mallin e bllokuar subjektit kundërvajtës.

9. Pas kalimit të afatit të parashikuar në pikën 7 të këtij neni, Policia Bashkiake, me urdhër të drejtuesit të Policisë Bashkiake ngre një komision të përbërë prej jo më pak se tre punonjës për asgjësimin e mallit të bllokuar. Çdo veprim i komisionit dokumentohet me procesverbalin përkatës të asgjësimit.

10. E njëjta procedurë ndiqet nga Policia Bashkiake edhe në rastin kur kundërvajtësi është i identifikueshëm, por ushtron aktivitetin dhe zënien e hapësirës publike në mënyrë të paautorizuar nga strukturat përkatëse.

Neni 8

Kundërvajtjet administrative në fushën e sigurisë

Për aq sa nuk përbëjnë vepër penale, përbëjnë kundërvajtje administrative në fushën e sigurisë publike, këto veprime:

- a. Zënia e hapësirave publike, si trotuarëve, rrugës dhe rrugëkalimeve që pengojnë lëvizjen për qytetarët dhe mjetet lëvizëse, pa miratimin e strukturës përgjegjëse.
- b. Hedhja e objekteve dhe sendeve të forta, që pengojnë zhvillimin normal të veprimtarive sociale kulturore, kreative apo promovuse që zhvillohen në hapësirat publike.
- c. Përdorimi i banderolave dhe thirrjeve me përmbajtje fyese apo denigruese gjatë zhvillimit të aktiviteteve apo veprimtarive sportive, kulturore, fetare, artistike, si dhe gjatë zhvillimit të tubimeve dhe manifestimeve.
- ç. Braktisja e automjeteve dhe sendeve të tjera në rrugë, mjedise publike apo ambiente të përbashkëta.
- d. Cënimi nëpërmjet bërjes së grafitëve ose shkrimeve, ndotjes me substanca të ndryshme apo gërvishtja e ndërtesave publike apo private, përveç rasteve kur kryhet në kuadër të veprimtarive artistike dhe me miratimin e strukturës përgjegjëse.
- e. Vendosja me ngjitje, kapsim apo çdo mënyrë tjetër, e afisheve apo posterave e reklamave të ndryshme, në ndërtesat private apo publike, pa miratimin e strukturës përgjegjëse.
- f. Kryerja e veprimeve apo mosveprimeve, që vënë në rrezik jetën, shëndetin, pronën, apo pronën e të tjerëve përmes mungesës së mirëmbajtjes së njësisë/pronës individuale nga pronari i njësisë, i cili është i detyruar ta mirembaje njësinë me shpenzimet e veta, vendosjes pa masa sigurie të vazove të luleve apo çdo send tjetër në parvazet e dritareve, ballkoneve, në tarraca apo në çdo pjesë tjetër të mjedisve publike, të përbashkëta apo private. Me mirëmbajtjen e njësisë

individuale, asnje pronar nuk duhet të çënojë, të dëmtojë apo të rrezikojë pronën e përbashkët apo pronën e një pronari tjetër.

g. Përdorimi i lëndëve piroteknike apo fishekzjarreve në çdo mënyrë që vë në rrezik shëndetin, jetën, pronën apo ambjentin, në kundërshtim me legjislacionin për përdorimin e tyre.

h. Zënia e parkimeve të rezervuara nga subjekte të ndryshme.

i. Dëmtimi i mjediseve publike apo të përbashkëta, duke mos u ndalur vetëm në të: shkallët, fasadat e pallateve, lulishte, stola, shatërvanë, monumente, statuja, kënde lojërash, i posterave, tabelave, banderolave, afishimeve, shpalljeve publike, etj. të vendosura nga bashkia ose me leje të bashkisë.

j. Vendosja e pengesave të çfarëdo lloji për kufizimin e shpejtësisë së lëvizjes së automjeteve, si dhe ndërtimi i objekteve përkujtimore përgjatë rrugës pa miratimin e organit përgjegjës publik.

k. Kryerja e çfarëdo lloj aktiviteti në afërsi dhe pranë rrugëve, që rrezikon sigurinë rrugore, jashtë normave të sigurisë të përcaktuara nga Kodi Rrugor dhe pa miratimin e organit përgjegjës publik.

l. Zënia e vend parkimeve publike dhe vendeve ku lejohet parkimi në hapësirat pranë blloqeve të banesave me automjete me qëllim ekspozimin/tregtimin e tyre apo qëllime të tjera biznesi.

m. Zënia i hapësirave publike për vendosjen e antenave të kompanive celulare, internetit, radio-TV, etj.

n. Vendosja pa leje, e antenave të kompanive celulare, internetit, radio-TV, etj.

Neni 9

Kundërvajtjet administrative në fushën e qetësisë publike dhe normave detyruese të bashkëjetesës

1. Për aq sa nuk përbëjnë vepër penale, përbëjnë kundërvajtje administrative në fushën e qetësisë publike dhe normave detyruese të bashkëjetesës, këto veprime:

a. Shkaktimi i zhurmave shqetësuese nga punimet/ndërtimet në mjedise publike e private, të kryera jashtë orareve të përcaktuara nga rregullat e fqinjësisë së mirë, apo pa miratimin e organit përgjegjës publik.

b. Krijimi i zhurmave shqetësuese, në zonat e banuara nëpërmjet borive, megafonëve, altopolantëve dhe shkaktuar nga njerëzit brenda apartamenteve, banesave, etj, jashtë normave të parashikuara në ligj.

c. Djegia e mbeturinave apo ndezja e zjarrit në zonat e banuara, përgjatë vijës bregdetare, lulishte apo parqe në vende të papërcaktuara për këtë qëllim dhe pa lejen e strukturës përgjegjëse.

d. Përdorimi i materialeve apo sendeve të ndryshme imituese, tymuese, rrezeve lazer në ambjentet e hapura dhe të mbyllura publike.

Neni 10

Kundërvajtjet administrative kundër normave të sjelljes

Për aq sa nuk përbëjnë vepër penale, përbëjnë kundërvajtje administrative në fushën e normave të sjelljes, këto veprime:

a. Dalja zhveshur ose pjesërisht të zhveshur, (duke ekspozuar pjesët intime) në mjediset publike.

b. Urinimi, defektimi apo të pështyrja në mjedise publike.

c. Të bërtiturit me fjalë apo shprehje të pahijshme në mjediset publike.

ç. Veprimet apo sjelljet e çdo natyre që kanë për qëllim ngacmimin, fyerjen apo talljen ndaj njerëzve me afësi të kufizuara, të moshuarve, personave të mitur, etj.

d. Dehja në mjedise publike, kur shoqërohet me veprime që krijojnë shqetësim për qytetaret e tjerë dhe pengojnë aktivitetin normal të tyre.

Neni 11

Kundërvajtjet administrative në fushën e mjedisit

1. Për atë që nuk përbëjnë veprë penale, përbëjnë kundërvajtje administrative në fushën e mjedisit, këto veprime:

- a. Dorëzimi (hedhja) e mbetjeve urbane jashtë kontenierëve dhe jashtë pikave të Grumbullimit (PGM);
- b. Djegia e mbetjeve urbane në konteneirë, në PGM-të në territore publike dhe private brenda territorit të Bashkisë Shkodër;
- c. Dorëzimi (hedhja) ditore e mbetjeve urbane në kontenierë, në një volum më të madh se 1/4 e volumit të një kontenieri publik;
- d. Dorëzimi (hedhja) e mbetjeve të castit, ambalazhet, mbetjet e ngurta, organike etj në hapsiat publike, trotuarë, rrugë, lulishte plazhe etj;
- e. Dorëzimi (hedhja) e mbetjeve të ngurta urbane në koshat e vegjël që janë të destinuar vetëm për mbetje të castit nga kalimtarë turistë apo vizitorë ;
- f. Dorëzimi (hedhja) mbetjeve të ngurta, apo mbetjeve nga shërbimi i pastrimit, në pusetat e elektrikut, ujësjellësit, basenet ujore, etj;
- g. Mos kryerja e pastrimit të territorit apo vendit të punës mbas mbarimit të aktivitetit , për tregjet apo tregëtarët ambulantë para lokaleve apo vendit të punës në gjerësi 2-5 m.
- h. Hedhja ,derdhja në trotuare e ujrave dhe mbetjeve të ndryshme nga pastrimi apo larja e lokaleve të shërbimit, dyqaneve etj;
- i. Dorëzimi (hedhja) e mbetjeve në kontenierë/PGM në ditë dhe orare të ndryshme nga ato të përcaktuara nga Bashkia;
- j. Dorëzimi i pasistemuar, i paplotësuar, apo i pambyllur i mbetjeve tregtare, si dhe mosdorëzimi i tyre në pikat e grumbullimit të përcaktuara nga Bashkia;
- k. Shkarkimi, depozitimi i mbetjeve nga makinat e madhësive të ndryshme në territore publike brenda territorit të Bashkisë;
- l. Dorëzimi (hedhja) e mbetjeve të vëllimshme,mbetjeve të ndërtimit apo kontenierëve apo në vendet e grumbullimit të mbetjeve urbane;
- m. Kryerja e selektimit manual , kërkimit apo marrje të mbetjeve të dorëzuara në kontenierë , etj nga persona të pa autorizuar;
- n. Dorëzimi (hedhja) në kontenierë apo në mjetet e përdorura për grumbullimin e mbetjeve, i mbetjeve të lëngëta, me qese të zgjidhura apo jo të lidhura mirë, e substancave të ngrohta, ndezëse, të rrezikshme, e mbetjeve spitalore, apo kafshëve të ngordhura për më tepër mbetje të forta (inerte) që mund të dëmtojnë kontenierin ose përbëjnë rrezik për komunitetin;
- o. Dorëzimi (hedhja) e mbetjeve nga aktivitete prodhimi , përpunimi, trajtimit, industrial etj, si dhe mbetje të papranueshme të përcaktuara në rregullore, në kontenierët publik apo në PGM;
- p. Ndryshimi abuziv i PGM-eve apo kontenierëve, sipas vendodhjeve të përcaktuara nga Bashkia;
- q. Parkimi i mjeteve para ose pranë pikave të grumbullimit të mbetjeve ose në hapësirat e manovrimit të mjeteve të pastrimit;
- r. Hedhja e mbetjeve të krasitjeve të pemeve, mbetjet nga punimet në kopshtari, korrja e barit etj mbi volumin e përcaktuar nga Bashkia (mbi 1/4 e volumit të kontenierit publik), ose jashtë ditëve dhe orareve të përcaktuar nga Bashkia;
- s. Dëmtimi ose djegia e pjesshme e kontenierit.

2. Kryerja e aktivitetit, për të gjitha veprimtaritë që për shkak të natyrës së tyre prodhojnë zhurmë mjedisore, erëra të pa këndshme, si dhe përdorimin e mjeteve e paisjeve që shkaktojnë këto lloj ndotjesh mjedisore dhe jo vetem, si:

a. Furra të prodhimit të bukës/ gatimi dhe tregtimi i produkteve ushqimore të gatshme dhe gjysëm të gatshme/ bare, restorante/ njësi shërbimi/ gomisteritë/ lavazhet apo serviset që riparojnë mjetet dhe aktivitete të tjera.

3. Kontrolli me pajisje të certifikuar për matjen e niveleve të zhurmës, të personave fizikë e juridikë, që ushtrojnë veprimtari që lëshojnë zhurmë, si dhe marrjen e masave administrative, pezullimin apo mbylljen e veprimtarive, që nuk respektojnë dispozitat e këtij ligji, me përjashtim të veprimtarive që kontrollohen nga organet e tjera të përcaktuara në këtë ligj;

4. Shkelje të kryera në fushën e ndërtimit dhe të veprimeve në funksion të saj, të shkaktuara nga subjektet ndërtues/investitorë, për kryerjen e veprimeve të mëposhtme:

a. Ndotje e hapësirës publike nga gomat dhe pajisjet e automjeteve të tipeve dhe tonazheve të ndryshme, të cilat dalin nga kantieri i ndërtimit pa marrë masat për pastrimin e tyre.

b. Ndotje të hapësirës publike jashtë rrethimit të kantierit të ndërtimit, nga inerte apo materiale të tjera ndërtimore.

c. Krijimi i ndotjeve të hapësirave publike gjatë transportimit, për rastet kur kamionë të cilët transportojnë materiale ndërtimore, nuk janë të mbuluar.

Neni 12

Kundërvajtjet administrative në fushën e infrastrukturës publike

Për aq sa nuk përbëjnë vepër penale, përbëjnë kundërvajtje administrative në fushën e infrastrukturës publike, këto veprime:

1. Ndërhyrja në rrjetin rrugor, si:

- a. Dëmtim, çarje, ndotje dhe bllokim rruge.
- b. Dëmtim, çarje, trotuari dhe dëmtim bordure.
- c. Dëmtim, bllokim pusete, kunete,
- d. Dëmtimi i asetit publik

2. Ndërhyrje në rrjetin elektik rrugor si:

- a. Lidhjet e pamiratuara në shtyllat e ndriçimit, tabela, pemë, rrjetin ajror, etj.
- b. Dëmtim i shtyllave ndriçuese ose ndriçuesve të ndriçimit publik.
- c. Përdorimi i shtyllave të gjitha llojeve si suport mbajtës/mbështetës për montimin e reklamave, kapjen e kabllave elektik, telefonik, internetit, etj.
- d. Dëmtimi i traseve kabllore, e linjave ajrore nga punimet që kryhen pranë tyre me ose pa leje, si dhe shkuljen e shtyllave.
- e. Ndërhyrja apo dëmtimi në kuadrot elektrik publik.

3. Ndërhyrje në rrjetin e ujësjellësit si:

- a. Lidhjet e pamiratuara në tubacion.
- b. Dëmtimi i pusetave.
- c. Dëmtimi i tubacioneve nga punimet që kryhen pranë tyre, me ose pa leje.
- d. Shpërdorimi i ujit të pijshëm

4. Ndërhyrjet në hapësirat publike dhe të gjelbërta, si :
- a. Dëmtim i hapësirave publike të gjelbërta,
 - b. Dëmtimi ose prerja e pemëve në hapësira publike,
 - c. Vendosje posterash reklamuese pa leje, në fasada, pemë, shtyllë, tabelash, pankartash, banderola, pa leje, etj.
 - d. Zënie e hapësirës së gjelbërt pa leje.

Neni 13

Kundërvajtjet administrative nga pronarët/kujdestarët, në fushën e zbatimit të normave detyruese të sjelljes së kafshëve/shpendëve, në njësitë individuale të banimit, ambientet në bashkëpronësi dhe hapësirat publike.

1. Për aq sa nuk përbëjnë vepër penale, përbëjnë kundërvajtje administrative nga pronarët/kujdestarët, në fushën e zbatimit të normave detyruese të sjelljes së kafshëve/shpendëve, në njësitë individuale të banimit, ambientet në bashkëpronësi dhe hapësirat publike, këto veprime:

a. Të sigurojnë që në ambientet e përbashkëta, në bashkëpronësi dhe hapësirat publike, kafshët/shpendët e tyre të mos paraqesin rrezik për njerëzit apo kafshët/shpendët e tjera, duke zbatuar detyrimin që:

a.1. Qeni duhet të mbahet nga pronari/kujdestari, me rrip jo më të gjatë se 1.5 metra.

a.2. Të vendosin maska mbrojtëse për qentë e rrezikshëm si spic, hasky, rotvailer, pitbull, doberman, qeni i sharrit, pastor, kangalli turk, bokser, etj.

a.3. Të shmangin ndotjen e ambienteve të përbashkëta, në bashkëpronësi dhe hapësirat publike nga kafshët/shpendët e tyre, dhe në rast ndotje të pastrojnë ambientin.

a.4. Personat të cilët, mbajnë kafshë të shoqërimit/luksit, në banesa individuale apo bashkëpronësi, janë të detyruar të mos lejojnë që ato të kryejnë ndotje dhe shkaktojnë zhurma, duke u bërë shqetësim për pjestarët e tjerë të komunitetit, duke cënuar gëzimin e qetë të pronës së tyre.

a.5. Mbajtja apo qarkullimi i kafshëve si : (kuaj, lopë, dhen, dhi, derra, etj), në mjedise publike në qendrat urbane, parqe, plazhe përgjatë vijës bregdetare, lulishte dhe në vende të pamiratuara për këtë qëllim nga organi përgjegjës publik.

a.6. Transportimi i kafshëve të pa regjistruara/endacakë (qen dhe mace), nga njëri vend në tjetrin, pa lejen e organeve kompetente.

Neni 14

Kundërvajtjet administrative në fushën e kyerjes së aktivitetit tregtar pa liçencë, autorizim apo leje përkatëse transporti.

1. Mospajsa me leje për zënie e hapësirës publike dhe zhvillimi i aktiviteteteve pa liçencë, autorizim, apo leje përkatëse:

- a) Zënie hapësire publike për shërbim me tavolina jashtë lokalit,
- b) Veprimtari të ndryshme fitimprurëse ose promocionale që zhvillohen në hapësirat publike,
- c) Rezervimi i parkingut pa leje nga bashkia,
- ç) Transport udhëtarësh 1+4 dhe 1+8 pa liçencë,

- d) Lëvizje me mjete të tonazhit të lartë, pa liçencë,
- e) Hyrja pa autorizim në rrugët kryesore të qytetit i mjeteve të tonazhit të lartë,
- f) Lëvizja e automjeteve në linja ndërqytetase dhe rrethqytetase që nuk respektojnë dispozitat ligjore.
- g. Zënie hapësire për ekspozim malli,
- h) Zënie hapësire publike nga tregtarët ambulante.
- i) Lëvizja me autokarro, motokarro për transport mallrash pa liçencë, autorizim apo leje përkatëse.
- j) Mosrespektimi i orarit të përcaktuar për mjetet e liçencuara të transportit publik.

Neni 15

Masat plotësuese në rast të zhvendosjes së automjeteve

Përveç pikës “ç”, të nenit 8 të kësaj rregullorje, ”Braktisja e automjeteve dhe sendeve të tjera në rrugë, mjedise publike apo ambiente të përbashkëta”, por edhe në rastet kur drejtuesit e automjeteve shkelin kërkesat e kodit rrugor, duke parkuar automjetet në rrugë, të cilat janë të paisura me sinjalistikën ndaluese shoqëruar me atë të heqjes së automjeteve me karotrec, përveç gjobës për shkeljen administrative, duhet aplikuar si shpenzim administrativ shtesë edhe tarifa e zhvendosjes së automjetit kundërvajtës me karotrec.

Neni 16

Masat parandaluese për kundërvajtjet administrative

Përveç sanksionit administrativ të vendosur nga strukturat konstatuese për secilën nga kundërvajtjet e parashikuara në këtë rregullore, kundërvajtësit mund t’i nënshtrohen edhe konfiskimit të sendeve, mallrave që kanë shërbyer apo që ishin caktuar për të shërbyer si mjete për kryerjen e kundërvajtjes administrative të parashikuara në këtë rregullore.

KREU III

SANKSIONET ADMINISTRATIVE DHE MËNYRA E CAKTIMIT TË TYRE

Neni 17

Sanksionet/Aktet administrative

- 1.Sanksionet/Aktet administrative për kundërvajtjet e parashikuara në këtë rregullore janë :
 - a. Paralajmërim me shkrim/Akt konstatimi.
 - b. Procesverbal për kundërvajtjet administrative, ku sanksionohet masa e gjobës.
- 2.Sanksioni “Paralajmërim me shkrim” është akt administrativ që ka për qëllim këshillimin, paralajmërimin dhe lënien e detyrës për kundërvajtësit, që jepet për një shkelje të një rëndësie të vogël dhe/apo kur ekzistojnë rrethanat lehtësuese.
- 3.Në rast përsëritje të kryerjes të së njëjtës kundërvajtje apo të një kundërvajtje administrative tjetër sipas kësaj rregullorje apo legjislacionit në fuqi, jepet sanksioni administrativ me gjobë.

Neni 18

Masa e gjobës për kundërvajtjet administrative kundër rregullave të bashkëjetesës shoqërore

Masat e sanksionit me gjobë për kundërvajtjet administrative të parashikuara në këtë rregullore:

1. Për kundërvajtjet në fushën e sigurisë të parashikuara në nenin 8, struktura konstatuese vendos gjobë si më poshtë:

- Për individë 5000 (pesë mijë) lekë deri në 15000 (pesëmbëdhjetë mijë) lekë;
- Për persona fizikë, juridik publik ose privat nga 10000 (dhjetë mijë) lekë, deri 20000 (njëzet mijë) lekë.

2. Për kundërvajtjet administrative në fushën e qetësisë publike dhe normave detyruese të bashkëjetesës të parashikuara në nenin 9, struktura konstatuese vendos gjobë si më poshtë:

- Për individë 5000 (pesë mijë) lekë, deri në 10000 (dhjetë mijë) lekë;
- Për persona fizikë, juridik publik ose privat nga 10000 (dhjetë mijë) lekë, deri në 20000 (njëzet mijë) lekë.

3. Për kundërvajtjet administrative kundër normave të sjelljes të parashikuara në nenin 10, struktura konstatuese vendos gjobë nga 2000 (dy mijë) lekë, deri në 5000 (pesë mijë) lekë.

4. Për kundërvajtjet administrative në fushën e mjedisit të parashikuara në nenin 11, struktura konstatuese do të vendosë gjobë, si më poshtë:

- Për qytetarë/individë : 5.000 (pesë mijë) lekë, deri 15.000 lekë
- Persona fizikë/juridike: 20.000 (njëzet mijë) lekë, si për herë të parë edhe në mënyrë të përsëritur.

5. Për kundërvajtjet administrative në fushën e infrastrukturës publike parashikuar nga neni 12, struktura konstatuese vendos gjobë si më poshtë:

- Për individë 5000 (pesë mijë) lekë, deri në 15000 (pesëmbëdhjetë mijë) lekë;
- Për persona fizikë, juridik publik ose privat nga 10000 (dhjetë mijë) lekë, deri në 20000 (njëzet mijë) lekë.

6. Për kundërvajtjet administrative nga pronarët/kujdestarët, në fushën e zbatimit të normave detyruese të sjelljes së kafshëve/shpendëve, në njësitë individuale të banimit, ambjentet në bashkëpronësi dhe hapësirat publike të Bashkisë së Shkodrës, parashikuar nga neni 13, struktura konstatuese vendos gjobë si më poshtë:

- Për individë 2000 (dy mijë) lekë, deri në 5000 (pesë mijë) lekë;
- Për persona fizikë, juridik publik ose privat nga 5000 (pesë mijë) lekë, deri në 15.000 (pesëmbëdhjetë mijë) lekë.

7. Për kundërvajtjet administrative në fushën e kyerjes së aktivitetit tregtar pa licencë, autorizim apo leje përkatëse transporti parashikuar nga neni 14, struktura konstatuese vendos gjobë si më poshtë:

- Për individë 5000 (pesë mijë) lekë, deri në 15000 (pesëmbëdhjetë mijë) lekë;
- Për persona fizikë, juridik publik ose privat nga 10000 (dhjetë mijë) lekë, deri në 20000 (njëzet mijë) lekë.

8. Në lidhje me masën plotësuese në rast të zhvendosjes së automjeteve me karrotrec, sipas nenit 15 të kësaj rregullorje, merret masa 4000 (katër mijë) lekë.

10. Pavarësisht parashikimeve të pikës 4 dhe 5 të këtij neni, kur Policia Bashkiake konstaton në kryerje e sipër kundërvajtjen në fushën e infrastrukturës publike, vendos menjëherë dënimin me gjobë sipas parashikimeve të kësaj rregullorje dhe në çdo rast njofton strukturat përkatëse në varësi të Bashkisë Shkodër, për llogaritjen e dëmit dhe shpërblimin e tij nga kundërvajtësi. Në këtë rast Policia Bashkiake vendos në dispozicion të strukturave në varësi të Bashkisë Shkodër një kopje të procesverbalit të gjobës.

Neni 19

Shpërblimi i dëmit dhe përlllogaritja e tij

1. Nëse struktura konstatuese, konstaton shkaktim dëmi që vjen si pasojë e kundërvajtjes administrative, menjëherë pas vendosjes së gjobës për kundërvajtjet administrative, njofton strukturën përkatëse që është përgjegjëse për përlllogaritjen e dëmit të shkaktuar dhe dëmshpërblimit të tij.

2. Struktura përgjegjëse vlerëson masën e dëmit dhe me një akt administrativ më vete vendos masën në mënyrën e shpërblimit të dëmit.

3. Shpërblimi i dëmit kryhet nëpërmjet zëvendësimit apo kthimit në gjëndjen e mëparshme të pronës publike, sendit/objektit/hapësirës së dëmtuar ose duke paguar kundërvleftën monetare të dëmit të shkaktuar.

4. Strukturat përgjegjëse për shqyrtimin dhe përlllogaritjen e dëmit, është struktura e cila ka pësuar dëm në pronën të cilën ajo administron.

Neni 20

Mënyra e caktimit të dënimit

1. Sanksioni administrativ që zbatohet për çdo shkelje caktohet duke respektuar parimin e proporcionalitetit në raport me sjelljen e konstatuar, dispozitat e ligjit për kundërvajtjet administrative, mbi kriteret për caktimin e llojit dhe masës së dënimit, si dhe dispozitat e kësaj rregullorje.

2. Nëse individi, personi fizik ose personi juridik publik/privat ka kryer më shumë se një kundërvajtje nga ato të parashikuara nga kjo rregullore, si dhe çdo akt tjetër nënligjor, dënimi jepet për çdo kundërvajtje.

3. Në rastin kur disa kundërvajtje të kryera nga i njëjti person, konstatohen dhe shqyrtohen nëpërmjet të njëjtit procesverbal, caktohet një dënim me gjobë që përbëhet nga bashkimi i dënimeve me gjobë për secilën kundërvajtje, por jo më shumë se 20.000 (njëzet mijë) lekë.

4. Nëse në kryerjen e kundërvajtjes kanë marrë pjesë më shumë se një person, dënimi jepet në mënyrë të veçantë për secilin kundërvajtës.

Neni 21

Rrethanat lehtësuese

1. Lehtësojnë sanksionin administrativ këto rrethana:

a. Kundërvajtësi shpreh penesë për veprimin e kryer.

b. Kundërvajtësi ka eliminuar vullnetarisht pasojat e ardhura nga shkelja e kryer, ka kompensuar humbjen apo eliminuar dëmin e kryer.

c. Kundërvajtja është kryer për shkak të rrethanave të rënda personale e familjare.

d. Kundërvajtja është kryer nga një grua shtatzënë.

- e. Kundërvajtja është kryer nga një person me aftësi ndryshe.
2. Kur konstatohet se kundërvajtja administrative është kryer në rrethanat e përcaktuara në pikën 1 të këtij neni, jepet dënim administrativ me paralajmërim ose dënim administrativ në minimum të masës së gjobës së parashikuar për atë kundërvajtje.

Neni 22 **Rrethanat rënduese**

1. Rëndojnë sanksionin administrativ këto rrethana:
- a. Kundërvajtësi vazhdon veprimtarinë e paligjshme edhe pas kërkesës për të ndërprerë atë.
 - b. Kundërvajtja është kryer nga më shumë se një individ apo grup individësh.
 - c. Kundërvajtja është kryer gjatë një fatkeqësie natyrore ose rrethana të tjera të gjendjes së jashtëzakonshme.
 - d. Kundërvajtja është kryer nën ndikimin e pijeve alkolike, narkotike apo psikotrope.
2. Kur konstatohet se kundërvajtja administrative është kryer në rrethanat e përcaktuara në pikën 1 të këtij neni, jepet dënim me gjobë në një masë afër ose në nivelin maksimal të masës së gjobës së parashikuar për kundërvajtje.

KREU IV

KOMPETENCAT DHE PROCEDURA E KONSTATIMIT DHE SHQYRTIMIT TË KUNDËRVAJTJEVE ADMINISTRATIVE DHE ZBATIMI I TYRE

Neni 23

Kompetenca për konstatimin dhe shqyrtimin e kundërvajtjeve administrative

1. Strukturat konstatuese janë përgjegjëse për konstatimin dhe shqyrtimin e të gjithave kundërvajtjeve të parashikuara në këtë rregullore, si edhe të çdo shkeljeje tjetër të miratuar nga Këshilli Bashkiak.
2. Kundërvajtjet administrative sipas kësaj rregullore, konstatohen dhe shqyrtohen gjatë veprimtarisë rutinë të ushtrimit të veprimtarisë së tyre ose sipas sinjalizimeve apo ankimeve të individëve dhe qytetarëve të ndryshëm.
3. Gjatë procedurës për konstatimin dhe shqyrtimin e një kundërvajtje administrative, strukturat konstatuese të Bashkisë Shkodër, nëse e shohin të nevojshme, kanë të drejtë të kërkojnë ndihmën e Policisë së Shtetit, për kryerjen e kontrollit të identitetit të personit të dyshuar, për kryerjen e kundërvajtjes apo shkeljes së konstatuar.

Neni 24

Procedura e konstatimit dhe shqyrtimit të kundërvajtjeve

1. Struktura konstatuese konstaton kundërvajtjen dhe e shqyrton atë menjëherë në vendin e kryerjes së saj.
2. Konstatimi dhe shqyrtimi i një kundërvajtje pasqyrohet në procesverbalin e kundërvajtjes, i cili përfshin dënimin administrativ që jepet ndaj kundërvajtësit.
3. Përpara nënshkrimit të procesverbalit të konstatimit dhe vendosjes së gjobës punonjësi konstatues i shpjegon kundërvajtësit shkeljen faktike të kryer, bazën ligjore dhe konsiderimin e saj si kundërvajtje administrative si dhe dënimin administrativ që zbatohet. Kundërvajtësit i jepet mundësia për të paraqitur, aty për aty, komentet dhe shpjegimet përkatëse.

4. Procesverbal, si rregull, hartohet në prani të kundërvajtësit. Ai nënshkruhet nga punonjësi konstatues, kundërvajtësi dhe dëshmitarët e pranishëm, në rast se ka të tillë. Në rast kur kundërvajtësi nuk është i pranishëm, refuzon të nënshkruajë, nuk mundet të nënshkruajë apo refuzon të marrë procesverbalin, punonjësi konstatues bën një shënim të posaçëm në procesverbal dhe e vërteton këtë fakt nëpërmjet të paktën një dëshmitari.

5. Një kopje e procesverbalit i njoftohet kundërvajtësit nëpërmjet dorëzimit në vend. Në rastet kur kundërvajtësi refuzon të marrë kopjen e procesverbalit, ai konsiderohet i njoftuar. Në rastet kur kundërvajtësi nuk është i pranishëm, procesverbalin njoftohet sipas dispozitave të Kodit të Procedurave Administrative.

6. Dëshmitar, sipas pikës 4 të këtij neni, mund të jetë çdo person fizik me zotësi të plotë për të vepruar sipas përcaktimit të Kodit Civil, përfshirë këtu edhe një agjent tjetër konstatues.

Neni 25

Procesverbal dhe baza e të dhënave

1. Modeli i procesverbalit për kundërvajtjet administrative dhe procesverbalin për shpërblimin e dëmit miratohet nga kryetari i Bashkisë në përputhje me dispozitat e ligjit për kundërvajtjet administrative.

2. Kryetari i Bashkisë, miraton rregullat për krijimin, administrimin e bazës së të dhënave për kundërvajtjet administrative, ku përfshihen, dhënësit e informacionit, ndërveprimin me bazat e tjera të të dhënave dhe nivelin e aksesit në këtë bazë të dhënash.

Neni 26

Zbatimi Vullnetar

1. Gjobat paguhen vullnetarisht brenda 10 ditëve, pas kalimit të afatit të parashikuar, zbatohet një kamatvonesë prej 2%(dy përqind) mbi masën e gjobës, për çdo ditë vonese. Shuma totale e kamatvonesave nuk mund të tejkalojë masën e gjobës.

2. Pagesa vullnetare e gjobës dhe/ose kamatvonesa bëhet me marrjen e fletë gjobës, dhe pagesën e vlerës së detyrimit pranë bankave të nivelit të dytë, apo pranë Filialit Posta Shqiptare, Sh.A Shkodër.

Neni 27

Ekzekutimi i dënimit për kundërvajtjet administrative, që parashikon dënimin me gjobë, si titull ekzekutiv

1. Rregullorje për kundërvajtjet administrative, që parashikon dënimin me gjobë apo shpërblimin e dëmit, i vendosur nga strukturat konstatuese në zbatim të kësaj rregullorje përbëjnë titull ekzekutiv dhe ekzekutimi i tyre kryhet sipas legjislacionit në fuqi.

2. Në rast se në aktet ligjore e nënligjore nuk parashikohet ndryshe, Drejtoria e Taksave dhe Tarifave Vendore është struktura përgjegjëse për ekzekutimin e detyrueshëm të tyre.

3. Të ardhurat nga gjobat dhe për kundërvajtjet dhe shpërblimin e dënimeve të parashikuara nga kjo rregullore, kalojnë tërësisht në buxhetin e Bashkisë së Shkodrës.

Neni 28

Procedurat e veprimit në rastet e kundërvajtjeve të tjera

Kur struktura konstatuese krijon dyshimin e arsyeshëm se një veprim ose mosveprim i një personi fizik apo juridik, përbën një kundërvajtje administrative, konstatimi dhe shqyrtimi i së cilës nuk është në kompetencën e saj dhe se nga ai veprim mund të shkaktohet një dëm i pariparueshëm dhe me pasoja të rënda ndaj interesit publik apo palëve të treta, për jetën apo

shëndetin e njerëzve, kafshëve apo për mjedisin, punonjësi i strukturës konstatuese ka të drejtë të marrë masa për ndërprerjen e menjëhershme të veprimeve të kundërvajtësit dhe të njoftojë organin përkatës për shkeljen e konstatuar.

29

Dispozita kalimtare

Për sa nuk është parashikuar në këtë rregullore, strukturat konstatuese dhe zbatuese i referohen sipas rastit akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi në Republikën e Shqipërisë.