

Nr. 1323/5 Prot.,

Datë 18.4 2023

## PLANI I ZBATIMIT TË KONTRATËS

### SEKSIONI I

#### A. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor

Emri **Bashkia Shkoder**

Adresa **Rruga 13 Dhjetori, Nr 1**

Tel/Faks **+35522400150**

Email **info@bashkiashkoder.gov.al**

Ueb-faqe **bashkiashkoder.gov.al**

#### A.1 Lloji i Autoritetit/Entit Kontraktor:

Institucion qendror

Institucion i pavarur

Njësi e Qeverisjes Vendore

Të tjera

#### A.1.2 Emri dhe adresa e Operatorit Ekonomik/Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (Kontraktori)

Emri **“ Nika” shpk**

Nipt/niptet **J 76705047 U**

Adresa **Lagjia Vasil Shanto, Bulevardi Skenderbeg, godinë 8-katëshe, kati I-rë, Shkodër**

Tel/Faks **0692097453**

NIKA SH.P.K  
NIPT: J 76705047 U  
SHKODER

E-mail nikashpk@yahoo.com  
Ueb-faqe \_\_\_\_\_

Përqindja (%) / vlera dhe elementët / zërat e kontratës që kanë marrë përsipër të zbatojnë secili operator ekonomik (e aplikueshme në rastin e BOE) \_\_\_\_\_

### A.1.3 Nënkontraktori/ët

Po  Jo

- Kontrata/t e nënkontraktimit

Nr. \_\_\_\_\_ Prot., datë \_\_\_\_\_

- Përqindja e nënkontraktimit / vlera: \_\_\_\_\_

- Punimet / mallrat / shërbimet e nënkontraktuara sipas kontratës / marrëveshjes së nënkontraktimit (elementët, zërat e punimeve) \_\_\_\_\_

- Të dhënat e nënkontraktorit/ëve:

Emri \_\_\_\_\_

Nipti/et \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Faks \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ueb-faqe \_\_\_\_\_

### A.2 TË DHËNAT E KONTRATËS

Kontrate Nr.2405/11 Prot., date 11.04.2023

Objekti i kontratës / Marrëveshjes kuadër: \_\_\_\_\_



NIKASH P.K.  
NIPT: 007050470  
SHKODER

**“Rikonstruksion rruga Krajej”**

**Tipi i kontratës: Kontrate Siper marrje Punë Publike**

**Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuadër**

Po  Jo

**Kodi përkatës në Fjalorin e Përbashkët të Prokurimit (CPV): 45210000-2- Punime ndertimi**

**Vlera e kontratës 3 328 630 lekë pa tvsh**

**Burimi i financimit Buxheti i Bashkisë Shkoder**

**Gjuha e hartimit të kontratës Gjuha Shqipe**

**A.2.1 Kohëzgjatja e Kontratës ose afati i përfundimit:**

**Kohëzgjatja në muaj 4 (katër) ose ditë**

**ose**

**Duke nisur  dhe përfunduar në**

**A.2.2 Opsionet:**

**Numri i ripërtëritjeve të mundshme (në se ka):**

**ose: nga  në**

**A.3 TË DHËNA MBI PROCEDURËN E PROKURIMIT TË PËRFUNDUAR ME NËNSHKRIMIN E KËSAJ KONTRATE**

**- Numri i referencës së procedurës/lotit REF-59920-02-22-2023**

**- Fondi limit i procedurës  3 400 772 Lekë**

**- Kodi përkatës në Fjalorin e Përbashkët të Prokurimit (CPV):**

**45210000-2 - Punime ndertimi**

NIKLA S.P.K.  
NIPT: 100050170  
SHKODER

### A.3.1 Të dhëna specifike

<p>Personi/at përgjegjës/struktura e ngarkuar për ecurinë e zbatimit të kontratës (informacion mbi kontaktin, email, tel, adresa, etj..)</p>	<p>Drejtoria e Sherbimeve Publike dhe Ndjekjes së Investimeve të Infrastruktura, Sektori i ndjekjes së investimeve të Infrastruktures</p> <p><a href="mailto:sherbimetpublike@bashkiashkoder.gov.al">sherbimetpublike@bashkiashkoder.gov.al</a></p> <p>Bashkia Shkodër</p>
<p>Dokumenti/urdhri me anë të të cilit janë emëruar personi/at përgjegjës/struktura e ngarkuar për ecurinë e zbatimit të kontratës</p>	<p>Kontrate Nr 2405/11 Prot., date 11.04.2023</p>
<p>Personi/at e kontaktit të caktuar nga kontraktori, (informacion mbi kontaktin, email, tel, adresa, etj., në kontratat e punëve publike: drejtuesi teknik)</p>	<p>Ing. Gentiana Mosko <a href="mailto:nikashpk@yahoo.com">nikashpk@yahoo.com</a> 0682097453</p>
<p>Sigurimi i kontratës</p> <p>- Nr. _____</p> <p>- Datë _____</p> <p>- Vlera _____</p> <p>- Afati i sigurimit _____</p>	
<p>Mbikqyrësi dhe të dhënat e tij (nëse është rasti)</p> <p>- Nr. Kontrate 2510/23 date 11.04.2023</p> <p>- Nipt dhe/ose Licensë L 19008502B / MK. 2018/24</p> <p>-Adresa Gjirokaster, Tepelene, L. "Mustafa Matohiti" Rr. Mustafa Matohiti" banesa nr.31, shk.1, kati perdhe</p>	<p>"HE &amp; SK 11" shpk</p>
<p>Kolaudatori dhe të dhënat e tij (nëse është rasti)</p> <p>- Nr. Kontrate _____</p> <p>-Nipt dhe/ose Licensë _____</p> <p>- Adresa _____</p>	<p>Kontrata e kolaudit pas përfundimit të punimeve</p>
<p>Dokumentacioni i detyrueshëm për tu administruar në fillim të zbatimit të kontratës (sipas tipit të kontratës)</p>	



NIKA SH.P.K  
NIPT: J770501ZU  
SHKODER

## SEKSIONI II

### B. Grafiku i zbatimit të punëve/lëvrimit të mallrave/realizimit të shërbimeve

4 muaj nga dita që kontraktorit i jepet leja për të hyrë në objekt.

---

#### B.1 Kushtet e pagesës

Kushtet e pagesës do të jenë si më poshtë:

(a) Pagesa e punëve/mallrave/shërbimeve do të bëhet brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga:

- (për kontratat e punëve) 30 (tridhjetë) ditë nga nënshkrimi i situacionit/eve dhe/ose dokumentacioneve të tjera të kontratës dhe legjislacionit të fushës.

- (për kontratat e mallrave) datë \_\_\_\_\_ ose \_\_\_\_\_ ditë, nga data e pranimit të mallit

- (për kontratat e shërbimit) datë \_\_\_\_\_ ose \_\_\_\_\_ ditë nga data e realizimit të shërbimit

ose nga data e marrjes së kërkesës për pagesë me shkrim, pavarësisht nga dita e ardhjes. Nëse nuk specifikohet, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

(b) Pagesa do të bëhet në monedhën\_lekë . Nëse lihet e paplotësuar, pagesa do të bëhet në monedhën shqiptare.

#### B.1.2 Parashikim mbi vënien në dispozicion të sheshit të ndërtimit kontraktorit nga ana e Autoritetit/Entit Kontraktor (nëse është rasti)

---

#### B.1.3 Kushtet e lëvrimit/dorëzimit të mallrave (sipas tipit të kontratës)

Dokumentet e tjera që duhet të sigurohen nga Furnizuesi janë:

(a) Kushtet e dorëzimit, datat dhe vendet e dorëzimit të mallrave dhe pjesëve të këmbimit do të përmbushen në përputhje me Grafikon e Dorëzimeve të parashikuar në këtë

**Kontratë.**

(b) Kontraktori do të njoftojë AK-në ----- ditë para çdo dorëzimi të mallrave.

(c) Njoftimi i dorëzimit do të bëhet me shkrim, me faks, postë elektronike, etj. tek:

**B.2 Dokumentacioni që do të administrohet nga palët, gjatë zbatimit të kontratës**

Emërtimi i dokumentacionit	Data/faza në të cilën duhet hartuar dokumentacioni
Kopje e kontratës së nënshkruar dhe anekseve të kontratës	11.04.2023
Kopje e amendimeve/ modifikimeve të kontratës	(Gjatë zbatimit të kontrates nese eshte e nevojshme)
Leja e ndërtimit ,leje mjedisore, leje të tjera	Nr.4997/1, datë 07.04.2023
Akti/procesverbali i dorëzimit të sheshit të ndërtimit	Pas lirimit të sheshit nga Autoriteti Kontraktore
Licensat,	
Projekti i zbatimit	Para përgatitjes së dokumentacionit për tender
Urdhër për ngritjen e grupit të punës për ecurinë e zbatimit të kontratës dhe kontaktet e tyre	<b>Kontrate 2405/11 Prot., date 11.04.2023</b>
Preventivat dhe volumet e punimeve	Para përgatitjes së dokumentacionit për tender
Grafiku i punimeve	Para përgatitjes së dokumentacionit për tender
Kopje e sigurimit të kontratës,	
Kopje të specifikimeve teknike manualeve, skicave që janë referencë e kësaj kontrate	Para përgatitjes së dokumentacionit për tender
Procesverbal për fillimin e punimeve në objekt	Pas dorëzimit të sheshit nga A.K
Plan organizimin e punimeve në objekt,	Para fillimit të punimeve
Çertifikatat e cilësisë së materialeve	Pas miratimit nga Mbikqyresi i punimeve dhe gjatë procesit të punës
Procesverbal i marrjes së mostrave,	Pas miratimit nga Mbikqyresi i punimeve
Situacionet e punimeve	Situacione Mujore progresive,ose përfundimtare
Ditarin e kantierit	Çdo ditë
Librezat e masave	Me përfundimin e çdo procesi pune
Dokumentacionin për masat e sigurimit teknik	Para fillimit të punimeve
Aktet e inspektimeve të kryera gjatë zbatimit të punimeve	Gjatë zbatimit të kontratës ,dhe çdo procesi pune
Kopje të raporti/-eve të monitorimit	Cdo muaj dhe me paraqitjen e dokumentacionit për likuidimin e situacioneve pjesore ose

SH. P. R. F. K.  
NIP: 67050470  
KODER

	përfundimtare
Dokumentacioni për rishikimin e shpenzimeve	Gjatë zbatimit të kontratës
Listë e problemeve të hasura gjatë zbatimit të kontratës	Gjatë zbatimit të kontratës
Kontrata me mbikqyrësin e punimeve	2510/23 date 11.04.2023
Dokumentacioni i mbikëqyrjes së zbatimit të punimeve	Pas shpalljes së fituesit
Aktin e kolaudimit	Deri në 10 dite pas lidhjes së kontrates së kolaudimit
Urdhër shpenzime dhe fatura tatimore të likujdimeve financiare të realizuara	Brenda 30 diteve nga paraqitja e dokumentacionit nga sipërmarrësi dhe mbikqyrësi i punimeve
Listën e kërkesave të paraqitura nga kontraktori	Gjatë zbatimit të kontratës
Informacioni i dërguar kontraktorit,	Gjatë zbatimit të kontratës
Kopje e komunikimit shkresor ose dokumentimi i komunikimit me mjete të tjera komunikimi	Gjatë zbatimit të kontratës
Dokumenti për marrjen në dorëzim	Pas kolaudimit të punimeve

**Dokumentacion për procedurat e punëve publike, sipas legjislacionit të fushës:** (Kopje e kontratës së nënshkruar dhe anekseve të kontratës, kopje e amendimeve/ modifikimeve të kontratës, leja e ndërtimit, leje mjedisore, leje të tjera, listë e pronave/ambjenteve, shërbimeve të vëna në dispozicion nga AK, akti/procesverbali i dorëzimit të sheshit të ndërtimit, licensat, detyra e projektimit, projekti i zbatimit, urdhër për ngritjen e grupit të punës për ecurinë e zbatimit të kontratës dhe kontaktet e tyre, preventivat dhe volumet e punimeve, grafiku i punimeve, kopje e sigurimit të kontratës, kopje të specifikimeve teknike, manualeve, skicave që janë referencë e kësaj kontrate, procesverbal për fillimin e punimeve në objekt, plan organizimin e punimeve në objekt, certifikatat e cilësisë së materialeve, procesverbal i marrjes së mostrave, situacionet e punimeve, ditarin e kantierit, librezat e masave, dokumentacionin për masat e sigurimit teknik, aktet e inspektimeve të kryera gjatë zbatimit të punimeve, kopje të raportit/-eve të monitorimit, dokumentacioni për rishikimin e shpenzimeve, listë e problemeve të hasura gjatë zbatimit të kontratës, kontrata me mbikqyrësin e punimeve, dokumentacioni i mbikëqyrjes së zbatimit të punimeve, aktin e kolaudimit, urdhër shpenzime dhe fatura tatimore të likujdimeve financiare të realizuara, listën e kërkesave të paraqitura nga kontraktori, informacioni i dërguar kontraktorit, kopje e komunikimit shkresor ose dokumentimi i komunikimit me mjete të tjera komunikimi, dokumenti për marrjen në dorëzim, etj....)

**B.2.1 Afatet e parashikuara për administrimin e kërkesave për ndryshime/modifikime/përshtatje të zbatimit të kontratës dhe miratimin nga strukturat përkatëse 30 ditë.**

**B.3. Masat e marra për rreziqet gjatë zbatimit të kontratës**

SHKËRIMET  
NIP: 178050470  
SHKËRIMET

\* Të identifikohen rreziqet potenciale të mundshme gjatë zbatimit të kontratës

Ngjarja	Rreziku	Ndikimi	Mundësitë	Vlerësimi i rrezikut	Masat për zbutjen e rrezikut	Afati kohor	Përgjegjësitë	Vërejtje
	E ulët							
	Rutinë							
	Emesme							
Kushtet atmosferike, Reshjet e shiut	E ulët	I ulët	Realizimi i kontratës sipas afateve kohore	I ulët	Azhornimi i grafikut të punimeve në varesi të kushteve atmosferike	1 javë	1.Drejtoria e Sherbimeve Publike dhe Ndjekjes së Investimeve të Infrastruktura, Sektor i ndjekës së investimeve të Infrastrukturaes <a href="mailto:sherbimetpublike@bas.hkiashkoder.gov.al">sherbimetpublike@bas.hkiashkoder.gov.al</a> Ing. Gentiana Moskonikashpk@yahoo.com	Kushtet atmosferike, Reshjet e shiut,
	Kritike							

**B.4 Monitorime periodike të parashikuara që do të realizohen gjatë ecuresë së zbatimit të kontratës (kontrolle, inspektime, testime, etj...)**

Para fillimit të punimeve, gjatë zbatimit të punimeve dhe pas përfundimit të çdo procesi punimesh.

- Kontrollet e parashikuara që do të realizohen:

- Kontrolle mbi respektimin e KTZ sipas projektit, preventivit dhe kontratës
- kontrolle mbi ecurine e punimeve sipa grafikut të punimeve

- Inspektimi dhe testet

NIKA S.P.K  
NIPT. 28705047U  
SHKODER



Inspektimet dhe testet do të jenë: \_\_\_\_\_

Inspektimi para dërgesës: (specifiko inspektimin dhe testet) \_\_\_\_\_

Pranimi përfundimtar: (specifiko inspektimin dhe testet) \_\_\_\_\_

Inspektimet dhe testet do të kryhen në: \_\_\_\_\_

**B.5 Frekuenca e komunikimit mes palëve (ditore, javore, mujore...)**

*Javore*

**B.6 Modifikimi/et (amendimi/et) në kontratë gjatë afatit të zbatimit të saj (nëse është rasti)**

Nr. \_\_\_\_\_ Prot., datë \_\_\_\_\_

*\* Ky seksion plotësohet/përditësohet nga Autoriteti/Enti Kontraktor dhe raportohet në APP, sa herë ka modifikime në kontratë*

**B.6.1 Modifikimi/e të tjera (Ndryshime të stafit, personelit, makinerive dhe pajisjeve, etj..)**

Po  Jo

**B.6.2 Dokumentacioni mbi të cilin është bërë ndryshimi/modifikimi**

Nr. \_\_\_\_\_ Prot., datë \_\_\_\_\_

**B.7 Data e shlyerjes së plotë të detyrimit financiar (parashikimi sipas kontratës, grafikut të pagesave)**

Për vitin 2023 shlyerja e detyrimit financiar do të bëhet brenda 30 ditëve që kontraktori paraqet faturen/faturat elektronike, situacionet e punimeve ose në rastin e situacionit përfundimtar të shoqëruar nga certifikata e perkohshme e marrjes në dorezim të punimeve dhe Aktit të Kolaudimit

SH.P.K  
NIP: 2050470  
BODER

**B.8 Informacion tjetër që vlerësohet i nevojshëm nga Autoriteti/Enti Kontraktor**

**Për Autoritetin/Entin Kontraktor**

**BASHKIA SHKODER**

**Kryetar**

**Bardh SPAHIA**

Me vendim delegimi

**Nenkryetar**

**Donin DEDAJ**



**Për Operatorin Ekonomik/Bashkimin  
e Operatorëve Ekonomikë**

**“ Nika” sh.p.k.**

**Administratori**

**Shpresa Nika**

**BASHKIA SH.P.K**  
**SHKODER**