

Datë 28.04.2023

PLANI I ZBATIMIT TË KONTRATËS

SEKSIONI I

A. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor

Emri Bashkia Shkoder

Adresa Rruga 13 Dhjetori, Nr 1

Tel/Faks _ +35522400150

Email info@bashkiashkoder.gov.al

Ëeb-faqe ëëë.bashkiashkoder.gov.al

A.1 Lloji i Autoritetit/Entit Kontraktor:

Institucion qendror

Institucion i pavarur

Njësi e Qeverisjes Vendore

X

Të tjera

A.1.2 Emri dhe adresa e Operatorit Ekonomik/Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (Kontraktori)

Emri " ALKO IMPEX CONSTRUCTION" sh.p.k

Nipt/niptet_ K91628013D

Adresa _ Tiranë, Njesia Bashkiake Nr. 9, Rruga "Asim Vokshi", Alb building 2t, kati 2

Tel/Faks 0692048888

E- mail alkoimpexal00@gmail.com

Ueb-faqe _____

Përqindja (%)/vlera dhe elementët/zërat e kontratës që kanë marrë përsipër të zbatojnë secili operator ekonomik (e aplikueshme në rastin e BOE) _____

A.1.3 Nënkontraktori/ët

Po Jo

- Kontrata/t e nënkontraktimit

Nr. _____ Prot., datë _____

- Përqindja e nënkontraktimit/vlera: _____

- Punimet/mallrat/shërbimet e nënkontraktuara sipas kontratës/marrëveshjes së nënkontraktimit (*elementët, zërat e punimeve*) _____

- Të dhënat e nënkontraktorit/ëve:

Emri _____

Nipti/et _____

Adresa _____

Tel/Faks _____

E-mail _____

Ueb-faqe _____

A.2 TË DHËNAT E KONTRATËS

Kontrate Nr.853/16 Prot. date 28.04.2023

Objekti i kontratës/Kontratë sipërmarrje shërbimi Nr.1 :

“Shërbimi i pastrimit për Bashkinë Shkodër Zona Qendrore”

Tipi i kontratës: Kontratë Sipërmarrje Shërbimi

Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuadër

Po X Jo

Kodi përkatës në Fjalorin e Përbashkët të Prokurimit (CPV): 90522400-6

Vlera e kontratës 69,883,185.73 lekë pa tvsh

Burimi i financimit Buxheti i Bashkisë Shkoder

Gjuha e hartimit të kontratës Gjuha Shqipe

A.2.1 Kohëzgjatja e Kontratës ose afati i përfundimit:

Kohëzgjatja në muaj 8 (tetë muaj) ose ditë 245 (dyqind e katërdhjetë e pesë ditë)

ose

Duke nisur 01.05.2023 dhe përfunduar në 31.12.2023

A.2.2 Opsionet:

Numri i ripërtëritjeve të mundshme (në se ka):

ose: nga në

A.3 TË DHËNA MBI PROCEDURËN E PROKURIMIT TË PËRFUNDUAR ME NËNSHKRIMIN E KËSAJ KONTRATE

- **Numri i referencës së procedurës/lotit:** REF-56886-01-25-2023

- **Fondi limit i Marreveshjes kuader:** 105,658,072 leke pa tvsh

- **Kodi përkatës në Fjalorin e Përbashkët të Prokurimit (CPV):**

90522400-6 - Pastrimi dhe trajtimi i tokës

A.3.1 Të dhëna specifike

Personi/at përgjegjës/struktura e ngarkuar për ecurinë e zbatimit të kontratës (informacion mbi kontaktin, email, tel, adresa, etj..)	Njësia e Monitorimit të Shërbimeve Publike sherbimetpublike@bashkiashkoder.gov.al Bashkia Shkodër
Dokumentë/urdhri me anë të të cilit janë emëruar personi/at përgjegjës/struktura e ngarkuar për ecurinë e zbatimit të kontratës	

Personi/at e kontaktit të caktuar nga kontraktori, <i>(informacion mbi kontaktin, email, tel, adresa, etj., në kontratat e punëve publike: drejtuesi teknik)</i>	Ing. Durim Hakrama alkoimpexal00@gmail.com 0692048888
Sigurimi i kontratës - Nr. 070013790067214 - Datë 28.04.2023 - Vlera 12,516,391.47 ALL - Afati i sigurimit: Afati i perfundimit te kontrates	Po
Mbikqyrësi dhe të dhënat e tij (nëse është rasti)	
Kolaudatori dhe të dhënat e tij (nëse është rasti) - Nr. Kontrate _____ - Nipt dhe/ose Licensë _____ - Adresa _____	Nuk është rasti
Dokumentacioni i detyrueshëm për tu administruar në fillim të zbatimit të kontratës (sipas tipit të kontratës)	

SEKSIONI II

B. Grafiku i zbatimit të punëve/lëvrimit të mallrave/realizimit të shërbimeve

Kontrata realizohet brenda dates 31.12.2023.

B.1 Kushtet e pagesës

Kushtet e pagesës do të jenë si më poshtë:

(a) Pagesa e punëve/mallrave/shërbimeve do të bëhet brenda _____ ditëve nga:

- (për kontratat e punëve) ___ditë nga nënshkrimi i situacionit/eve dhe/ose dokumentacioneve të tjera të kontratës dhe legjislacionit të fushës.

- (për kontratat e mallrave) datë _____ ose _____ ditë, nga data e pranimit të mallit

- (për kontratat e shërbimit) datë _____ ose 30 (tridhjetë) ditë nga data e realizimit të shërbimit ose nga data e marrjes së kërkesës për pagesë me shkrim, pavarësisht nga dita e ardhjes.

Nëse nuk specifikohet, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

(b) PAGESA DO TË BËHET NË MONEDHËN_LEKË . NËSE LIHET E PAPLOTËSUAR, PAGESA DO TË BËHET NË MONEDHËN SHQIPTARE.

B.1.2 Parashikim mbi vënien në dispozicion të sheshit të ndërtimit kontraktorit nga ana e Autoritetit/Entit Kontraktor (nëse është rasti)

Nuk është rasti

B.1.3 Kushtet e lëvrimit/dorëzimit të mallrave (sipas tipit të kontratës)

Dokumentet e tjera që duhet të sigurohen nga Furnizuesi janë:

(a) Kushtet e dorëzimit, datat dhe vendet e dorëzimit të mallrave dhe pjesëve të këmbimit do të përmbushen në përputhje me Grafikun e Dorëzimeve të parashikuar në këtë Kontratë.

(b) Kontraktori do të njoftojë AK-në dy - ditë para çdo dorëzimi të mallrave.

(c) Njoftimi i dorëzimit do të bëhet me shkrim, me faks, postë elektronike, etj. tek : sherbimetpublike@bashkiashkoder.gov.al

Njoftimi do të realizohet me postë zyrtare ose email nga Kontraktuesi dy ditë para dorëzimit të mallit.

B.2 Dokumentacioni që do të administrohet nga palët, gjatë zbatimit të kontratës

Emërtimi i dokumentacionit	Data/faza në të cilën duhet hartuar dokumentacioni
Kopje e kontratës së nënshkruar dhe anekseve të kontratës	Kontrate Nr.853/16 Prot. date 28.04.2023
Kopje e amendimeve/ modifikimeve të kontratës	(Gjatë zbatimit të kontrates nese eshte e nevojshme)
Leja e ndërtimit ,leje mjedisore, leje të tjera	
Akti/procesverbali i dorëzimit të sheshit të ndërtimit	
Licensat,	
Projekti i zbatimit	
Urdhër për ngritjen e grupit të punës për ecurinë e zbatimit të kontratës dhe kontaktet e tyre	
Preventivat dhe volumet e punimeve	Para përgatitjes së dokumentacionit për tender
Grafiku i punimeve	Para përgatitjes së dokumentacionit për tender
Kopje e sigurimit të kontratës,	

	Sigurimi i kontratës - Nr. 070013790067214 - Datë 28.04.2023 - Vlera 12,516,391.47 ALL - Afati i sigurimit: Afati i perfundimit te kontrates
Kopje të specifikimeve teknike manualeve, skicave që janë referencë e kësaj kontrate	Para përgatitjes së dokumentacionit për tender
Procesverbal për fillimin e punimeve në objekt	
Plan organizimin e punimeve në objekt,	
Çertifikatat e cilësisë së materialeve	
Procesverbal i marrjes së mostrave,	
Situacionet e punimeve	Situacione mujore
Ditarin e kantierit	
Librezat e masave	
Dokumentacionin për masat e sigurimit teknik	Sipas kriterëve përcaktuar në kontratë
Aktet e inspektimeve të kryera gjatë zbatimit të punimeve	Gjatë zbatimit të kontratës me ofrimin e shërbimit kontrollet janë periodike ditore nga monitoruesit reflektuar sipas formateve të monitorimit ditor nga inspektorët e lagjeve 1,2,3,4,dhe 5.
Kopje të raporti/-eve të monitorimit	Gjatë zbatimit të kontratës shërbimi monitorhet dhe raportohet nga të gjithë inspektoët e lagjeve 1,2,3,4 dhe 5.
Dokumentacioni për rishikimin e shpenzimeve	
Listë e problemeve të hasura gjatë zbatimit të kontratës	Gjatë zbatimit të kontratës
Kontrata me mbikqyrësin e punimeve	nuk është e nevojshme
Dokumentacioni i mbikqyrjes së zbatimit të punimeve	nuk është e nevojshme
Aktin e kolaudimit	nuk është e nevojshme
Urdhër shpenzime dhe fatura tatimore të likuidimeve financiare të realizuara	Dokumentacioni I likudjimit është mujor në zbatim të Kontratës dhe Procedurës standarte të Veprimit.
Listën e kërkesave të paraqitura nga kontraktori	Gjatë zbatimit të kontratës
Informacioni i dërguar kontraktorit,	Gjatë zbatimit të kontratës
Kopje e komunikimit shkresor ose dokumentimi i komunikimit me mjete të tjera komunikimi	Gjatë zbatimit të kontratës
Dokumenti për marrjen në dorëzim	Në zbatim të Kontratës dhe Procedurës standarte në dokumentacionin mujor të likudimit merret në dorëzim process verbali i marrjes në dorëzim të shërbimit mujor.

Dokumentacion për procedurat e punëve publike, sipas legjislacionit të fushës: (Kopje e kontratës së nënshkruar dhe anekseve të kontratës, kopje e amendimeve/ modifikimeve të kontratës, leja e ndërtimit, leje mjedisore, leje të tjera, listë e pronave/ambjenteve, shërbimeve të vëna në dispozicion nga AK, akti/procesverbali i dorëzimit të sheshit të ndërtimit, licensat, detyra e projektimit, projekti i zbatimit, urdhër për ngritjen e grupit të punës për ecurinë e zbatimit të kontratës dhe kontaktet e tyre, preventivat dhe volumet e punimeve, grafiku i punimeve, kopje e sigurimit të kontratës, kopje të specifikimeve teknike, manualeve, skicave që janë referencë e kësaj kontrate, procesverbal për fillimin e punimeve në objekt, plan organizimin e punimeve në objekt, certifikatat e cilësisë së materialeve, procesverbal i marrjes së mostrave, situacionet e punimeve, ditarin e kantierit, librezat e masave, dokumentacionin për masat e sigurimit teknik, aktet e inspektimeve të kryera gjatë zbatimit të punimeve, kopje të raporti/eve të monitorimit, dokumentacioni për rishikimin e shpenzimeve, listë e problemeve të hasura gjatë zbatimit të kontratës, kontrata me mbikqyrësin e punimeve, dokumentacioni i mbikqyrjes së zbatimit të punimeve, aktin e kolaudimit, urdhër shpenzime dhe fatura tatimore të likuidimeve financiare të realizuara, listën e kërkesave të paraqitura nga kontraktori, informacioni i dërguar kontraktorit, kopje e komunikimit shkresor ose dokumentimi i komunikimit me mjete të tjera komunikimi, dokumenti për marrjen në dorëzim, etj....)

B.2.1 Afatet e parashikuara për administrimin e kërkesave për ndryshime/modifikime/përshtatje të zbatimit të kontratës dhe miratimin nga strukturat përkatëse _____ditë.

B.3. Masat e marra për rreziqet gjatë zbatimit të kontratës

** Të identifikohen rreziqet potenciale të mundshme gjatë zbatimit të kontratës*

Ngjarja	Rreziku	Ndikimi	Mundësitë	Vlerësimi i rrezikut	Masat për zbutjen e rrezikut	Afati kohor	Përgjegjësitë	Vërtetje
Dëmtim i mjeteve teknologjike	E ulët		Kërkohej zëvendësim i mjeteve dhe emiratim nga AK	E ulët			Operatori	
Mos respektimi i monitorimit nga ana e inspektorëve të lagjeve	Rutinë	I mesëm	I tërhiqet vëmendje inspektorëve dhe monitorohet shërbimi nga monitoruesit e njësisë				Monitoruesit e lagjeve dhe njësisë të monitorimit	
	E mesme							

Kushtet atmosferike, Reshjet e shiut deri në përmbytje dhe reshje dëbore	E ulët	E ulët	Vonesë në shërbim .	I mesëm	Azhornimi i grafikut të shpërndarjes të kontenierëve kushteve atmosferike	Pak orë	Operatori Monitorimi nga monitoruesit	
	Kritike							

B.4 Monitorime periodike të parashikuara që do të realizohen gjatë ecurisë së zbatimit të kontratës (kontrolle, inspektime, testime, etj...)

Monitorimi realizohet cdo ditë sipas kontratës dhe në zbatim të Procedurës standarte të veprimit, nga inspektorët e lagjeve që janë drejt për drejt të përgjegjshëm mbi shërbimin e pastrimit në të gjithë territorin e Bashkisë Shkodër. Njësia e monitorimit përveç se realizon likuidimion e shërbimit të pastrimit duhet që me monitorues të njësisë të raportojë mbi realizimin e shërbimit të pastrimit për zonat të ndara nga drejtuesi I njësisë /Drejtorisë.

- Kontrollat e parashikuara që do të realizohen:

- Kontroll ditor nga monitoruesit e vetë Njësisë
- Kontroll cdo javë nga drejtuesit e Njësisë / drejtorisë
- Kontroll me njoftim në zbatim të kriterëve të kontratës

- Inspektimi dhe testet

Inspektimet dhe testet do të jenë: _____

Inspektimi para dërgesës: (specifiko inspektimin dhe testet) _____

Pranimi përfundimtar: (specifiko inspektimin dhe testet): Inspektim në magazinën e kontraktuesit për të kontrolluar zbatueshmërinë e kushteve të specifikimeve teknike sipas skemës dhe matjeve përkatëse të përcaktuara dhe të miratuara.

Inspektimet dhe testet do të kryhen në: _____

B.5 Frekuenca e komunikimit mes palëve (ditore, javore, mujore...)

Komunikimi do të jetë ditor/mujor deri në përfundimin e kontrates sic përcaktohet në kontratë me shkrim dhe email zyrtar.

B.6 Modifikimi/et (amendimi/et) në kontratë gjatë afatit të zbatimit të saj (nëse është rasti)

Nr. _____ Prot., datë _____

** Ky seksion plotësohet/përditësohet nga Autoriteti/Enti Kontraktor dhe raportohet në APP, sa herë ka modifikime në kontratë*

B.6.1 Modifikimi/e të tjera (Ndryshime të stafit, personelit, makinerive dhe pajisjeve, etj..)

Po Jo

B.6.2 Dokumentacioni mbi të cilin është bërë ndryshimi/modifikimi

Nr. _____ Prot., datë _____

B.7 Data e shlyerjes së plotë të detyrimit financiar (parashikimi sipas kontratës, grafikut të pagesave)

Pagesa do të realizohet brenda 30 ditëve nga cdo lëvrim i faturës elektronike, për hartimin e dokumentacionit të likuidimit nga Njësia e monitorimit të shërbimeve publike.

B.8 Informacion tjetër që vlerësohet i nevojshëm nga Autoriteti/Enti Kontraktor

Për Autoritetin/Entin Kontraktor

BASHKIA SHKODER

Kryetar

BARDH SPAHIA

Me vendim delegimi

Zy/Kryetar

Tomir DERRAJ



Për Operatorin Ekonomik

ALKO IMPEX CONSTRUCTION

Administratori

Arbër Albazi



