



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**BASHKIA SHKODËR
KRYETAR**

Nr. 2374 prot.

Shkodër, më 06.08. 2023

Lënda: Dërgohet për shqyrtim projekt-vendim dhe relacion.

Këshillit Bashkiak Shkodër

Të nderuar këshilltarë,

Bashkëngjitur ju dërgojmë për shqyrtim relacion dhe projekt-vendim :

**“PËR MIRATIMIN E RREGULLORES PËR MENAXHIMIN E MBETJEVE TË
NGURTA URBANE (MNU) BASHKIA SHKODËR ”**

Duke ju uruar punë të mbarë.

Me respekt!

KRYETAR
BENET BECI



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**BASHKIA SHKODËR
KRYETAR**

Nr. _____ prot.

Shkodër, më _____. 2023

PROJEKT VENDIM

Nr. _____. datë _____. 2023

**“PËR MIRATIMIN E RREGULLORES PËR MENAXHIMIN E MBETJEVE TË
NGURTA URBANE (MNU) BASHKIA SHKODËR ”**

Këshilli Bashkiak Shkodër në mbledhjen e tij të datës ____/____.2023, me propozim të Kryetarit të Bashkisë, mbështetur në ligjin nr.8419, datë 21.10.1998 “Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë”, të ndryshuar; Nenin 54, shkronja “k” të ligjin nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” të ndryshuar; Ligjin nr.10279, datë 20.05.2010 “Për kundërvajtjet administrative”; Ligjin nr.44/2015 “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë; Ligjin nr.68/2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”; Ligjin Nr.8094, datë 21.03.1996 “Për largimin publik të mbeturinave”; Ligjin Nr.10463, datë 22.9.2011 “Për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve”, të ndryshuar ; Ligjin Nr.10431, datë 09.06.2011 “Për mbrojtjen e mjedisit”, të ndryshuar; Ligjin Nr.10448 datë 14.07.2011 “Për lejet e mjedisit”, të ndryshuar; Ligjin nr. 9010 datë 13.02.2003 “Për administrimin mjedisor të mbetjeve të ngurta”; Ligjin Nr.10279, datë 20.05.2010 “Për Kundërvajtjet Administrative”; Ligjin Nr.89/2022 “Për policinë Bashkiake”; VKM Nr.452, datë 26.07.2023 “Për miratimin e rregullores kuadër të policisë Bashkiake”; VKM Nr.575, datë 24.6.2015 “Për miratimin e kërkesave menaxhimin e mbetjeve inerte”;VKM Nr.660, datë 31.10.2018 “Për miratimin e kërkesave për menaxhimin mbetjeve të metaleve”;VKM Nr.608, datë 17.9.2014 “Për Përcaktimin e masave të nevojshme për grumbullimin dhe trajtimin e mbetjeve bio si dhe kriteret dhe afatet për pakësimin e tyre”; VKM nr.687 datë 29.07.2015 "Për miratimin për mbajtjen, përditësimin dhe publikimin e statistikave të mbetjeve", të ndryshuar; VKM nr.127 datë 11.02.2015 "Për kërkesat për përdorimin në bujqësi të llumrave të ujrave të ndotura; VKM nr.418 datë 25.06.2014 "Për grumbullimin e diferencuar të mbetjeve në burim"; VKM nr.117, datë 13/02/2013 "Për kriteret në bazë të të cilave përcaktohet kur disa tipe të metalit skrap pushojnë së qeni mbetje", të ndryshuar VKM nr.957, datë 19/12/2012 "Për mbetjet nga pajisjet elektrike dhe elektronike";VKM nr.866, datë 04/12/2012 "Për bateritë, akumulatorët dhe mbetjet e tyre";VKM nr.765, datë 07/11/2012 "Për miratimin e rregullave për grumbullimin e diferencuar dhe trajtimin e vajrave të përdorura";VKM nr.705, datë 10/10/2012 "Për menaxhimin e mbetjeve të automjeteve në fund të jetës"; VKM nr.452, datë 11/07/2012 "Për lëndfill-et e mbetjeve", të ndryshuar ;VKM nr.177, datë 06/03/2012 "Për ambalazhet dhe mbetjet e tyre", të ndryshuar ;VKM nr.178, datë 06/03/2012 "Për incinerimin e mbetjeve"; VKM Nr.319, datë 31.05.2018 “Për miratimin e

masave për kostot e menaxhimit të integruar të mbetjeve”; VKM nr.418, datë 27.05.2020 “Për miratimin e dokumentit të politikave strategjike dhe të planit kombëtar për menaxhimin e integruar të mbetjeve, 2020-2035”, VKM Nr.447, datë 16.06.2010 “Për miratimin e rregullores tip të administrimit të bashkëpronësisë në ndërtesat e banimit”; VKM Nr.652 datë 14.09.2016 “Për rregullat dhe kriteret për menaxhimin e mbetjeve për gomat e përdorura;Urdher nr.994 datë 30.08.2023 “Mbi miratimin dhe zbatimin e PSV për administrimin e Ofrimit të Shërbimit të Pastrimit për Bashkinë Shkodër” si dhe relacionit nr _____, datë _____.____.2023, të përgatitur nga administrata e bashkisë Shkodër;

VENDOSI:

1. Të miratojë rregulloren “Për Miratimin e Rregullores për Menaxhimin e Mbetjeve të Ngurta Urbane (Mnu) Bashkia Shkodër” sipas materialit bashkëngjitur, pjesë integrale e këtij vendimi.
2. Kjo rregullore zbatohet me ndryshimin e paketës fiskale.
3. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Kryetari i Bashkisë.
4. Ky vendim hyn në fuqi 10 ditë pas shpalljes.



Zv. Kryetar

Benet Beci

Drejtoria e te Ardhurave

Harit Beku

Drejtoria e Financës

Drejtoria e Studimeve, Planifikimit dhe Koordinimit të Investimeve

Ejon Dilaveri

Drejtoria e Shërbimeve Publike, Investimeve dhe Infrastrukturës

Alfred Shkuto

Drejtoria Juridike

Balbona Gjergji

Drejtoria e Mjedisit, Pyjeve dhe Menaxhimit të Mjërave

Fiola Shkuto



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA SHKODËR

Nr. _____ Prot

Shkodër, më _____, 2023

RELACION

“ RREGULLORE PËR MENAXHIMIN E MBETJEVE TË NGURTA URBANE (MNU) BASHKIA SHKODËR ”

Drejtuar: Këshillit Bashkiak, Shkodër

Të nderuar këshilltarë!

Bashkia Shkodër në kuadër të ushtrimit të veprimtarisë dhe funksioneve të veta përcakton rregulla për organizimin dhe funksionimin e çështjeve vendore brenda juridiksionit të saj, në pajtim me ligjin. Në referim të parimeve kushtetuese dhe ligjeve kemi marrë këtë nisëm për të hartuar rregulloren “Për menaxhimin e mbetjeve të ngurta urbane”.

Qëllimi i kësaj rregullore është krijimi i një mjedisi të favorshëm për zbatimin e legjislacionit për menaxhimin e mbetjeve të ngurta urbane duke përcaktuar detyrimet dhe përgjegjësitë e të gjithë aktorëve që janë të përfshirë në procesin e menaxhimit të mbetjeve të ngurta urbane dhe duke siguruar edhe përmirësimin e cilësisë të shërbimit të pastrimit në Bashkinë Shkodër. Bashkia Shkodër në këtë rast, realizon edhe ndërgjegjësimin publik, për respektimin e rregullave mbrojtjes së mjedisit dhe hapësirës publike në mbajtjen pastër të mjediseve të përbashkëta, me përjashtim të atyre veprimtarive që kontrollohen nga organet e tjera të përcaktuara me ligje sektoriale.

Referuar përcaktimeve në nenin 22 të ligjit “Për Vetëqeverisjen Vendore” të ndryshuar, bashkia ka të drejtën dhe detyrimin të rregullojë dhe të administrojë funksionet e veta në mënyrë të plotë dhe të pavarur në përputhje me kushtetutën dhe ligjet në fuqi.

Gjithashtu në përcaktimet e nenit 23 të ligjit nr 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” të ndryshuar, janë edhe “funksionet në fushën e infrastrukturës dhe shërbimeve publike” në territorin e juridiksionit tonë sipas mënyrës së përcaktuar me ligj. Në ushtrim të këtij funksioni dhe në zbatim të Ligjit Nr.8094, datë 21.03.1996 “ Për largimin publik të mbeturinave”, Ligji Nr.10463, datë 22.9.2011 “Për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve”, të ndryshuar , Ligjit Nr.10 431, datë 9.6.2011 “Për mbrojtjen e mjedisit”, të ndryshuar, Ligjit nr. 10 279, datë 20.05.2010 Për kundërvajtjet administrative, Bashkia ka të nevojshme që të përcaktojë

Adresa: Rr. 13 Dhjetori, Nr.1, Shkodër, web: www.bashkiashkoder.gov.al, e-mail: info@bashkiashkoder.gov.al

rregulla/norma/standarte të përgjithshme dhe detyruese, për realizimin e këtij funksioni përmes një rregulloreje të hartuar posaçërisht për menaxhimin e mbetjeve të ngurta urbane për Bashkinë Shkodër.

Në këto kushte, ndotja e hapësirave publike nga mbetjet e hedhura pa kriter, jashtë orareve kushteve dhe mënyres së përcaktuar nga Bashkia përkohësisht ose në mënyrë të përheshme, kur nuk përbën vepër penale, përbën kundërvajtje administrative.

Duke vlerësuar maksimalisht këtë shërbim si shumë të rëndësishëm, në këtë rregullore janë përcaktuar kundërvajtjet administrative dhe sanksionet në këtë fushë.

Kjo rregullore është hartuar në referim të dispozitave ligjore të parashikuara në Ligjin nr.8419, datë 21.10.1998 “Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë”, të ndryshuar; Nenin 54, shkronja “k” të ligjin nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” të ndryshuar; Ligjin nr.10279, datë 20.05.2010 “Për kundërvajtjet administrative”; Ligjin nr.44/2015 “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë; Ligjin nr.68/2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”; Ligjin Nr.8094, datë 21.03.1996 “Për largimin publik të mbeturinave”; Ligjin Nr.10463, datë 22.9.2011 “Për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve”, të ndryshuar ; Ligjin Nr.10431, datë 09.06.2011 “Për mbrojtjen e mjedisit”, të ndryshuar; Ligjin Nr.10448 datë 14.07.2011 “Për lejet e mjedisit”, të ndryshuar; Ligjin nr. 9010 datë 13.02.2003 “Për administrimin mjedisor të mbetjeve të ngurta”; Ligjin Nr.10279, datë 20.05.2010 “Për Kundërvajtjet Administrative”; Ligjin Nr.89/2022 “Për policinë Bashkiake”; VKM Nr.452, datë 26.07.2023 “Për miratimin e rregullores kuadër të policisë Bashkiake”; VKM Nr.575, datë 24.6.2015 “Për miratimin e kërkesave menaxhimin e mbetjeve inerte”;VKM Nr.660, datë 31.10.2018 “Për miratimin e kërkesave për menaxhimin mbetjeve të metaleve”;VKM Nr.608, datë 17.9.2014 “Për Përcaktimin e masave të nevojshme për grumbullimin dhe trajtimin e mbetjeve bio si dhe kriteret dhe afatet për pakësimin e tyre”; VKM nr.687 datë 29.07.2015 "Për miratimin për mbajtjen, përditësimin dhe publikimin e statistikave të mbetjeve", të ndryshuar; VKM nr.127 datë 11.02.2015 "Për kërkesat për përdorimin në bujqësi të llumrave të ujrave të ndotura; VKM nr.418 datë 25.06.2014 "Për grumbullimin e diferencuar të mbetjeve në burim"; VKM nr.117, datë 13/02/2013 "Për kriteret në bazë të cilave përcaktohet kur disa tipe të metalit skrap pushojnë së qeni mbetje", të ndryshuar VKM nr.957, datë 19/12/2012 "Për mbetjet nga pajisjet elektrike dhe elektronike";VKM nr.866, datë 04/12/2012 "Për bateritë, akumulatorët dhe mbetjet e tyre";VKM nr.765, datë 07/11/2012 "Për miratimin e rregullave për grumbullimin e diferencuar dhe trajtimin e vajrave të përdorura";VKM nr.705, datë 10/10/2012 "Për menaxhimin e mbetjeve të automjeteve në fund të jetës"; VKM nr.452, datë 11/07/2012 "Për lëndfill-et e mbetjeve", të ndryshuar ;VKM nr.177, datë 06/03/2012 "Për ambalazhet dhe mbetjet e tyre", të ndryshuar ;VKM nr.178, datë 06/03/2012 "Për incinerimin e mbetjeve"; VKM Nr.319, datë 31.05.2018 “Për miratimin e masave për kostot e menaxhimit të integruar të mbetjeve”; VKM nr.418, datë 27.05.2020 "Për miratimin e dokumentit të politikave strategjike dhe të planit kombëtar për menaxhimin e integruar të mbetjeve, 2020-2035",VKM Nr.447, datë 16.06.2010 “Për miratimin e rregullores tip të administrimit të bashkëpronësisë në ndërtesat e banimit”; VKM Nr.652 datë 14.09.2016 “ Për rregullat dhe kriteret për menaxhimin e mbetjeve për gomat e përdorura; Urdhër nr.913 datë 03.08.2023 ”Për ngritjen e grupit të punës për hartimin e rregullores për menaxhimin e mbetjeve të ngurta urbane në territorin e Bashkisë Shkodër”; Urdhër nr.994 datë 30.08.2023 “Mbi miratimin dhe zbatimin e PSV për administrimin e Ofrimit të Shërbimit të Pastrimit për Bashkinë Shkodër”.

Për sa më sipër, në mbështetje të nenit 54 gërma “k”, të ligjit nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen Vendore”, të ndryshur; **PROPOZOJMË**;

Këshillit të Bashkisë Shkodër, miratimin e projekt-vendimit “Për hartimin e rregullores për menaxhimin e mbetjeve të ngurta urbane në territorin e Bashkisë Shkodër”.

Duke Ju falenderuar për bashkëpunimin!

KRYETAR

Benet BECI



Grupi i punës

Zj.Ina Xhakoni - Kryetar

Zj.Brikena Leqeja - anëtare

Zj.Aida Shllaku – anëtare

Zj.Ormira Domnori – anëtare

z.Pjerin Lazri - anëtar



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA SHKODËR

RREGULLORE
“PËR MENAXHIMIN E MBETJEVE
TË NGURTA URBANE (MNU)”
BASHKIA SHKODËR

PËRMBAJTJA

KREU I	5
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME MBI MENAXHIMIN E MNU	5
Neni 1.....	5
QËLLIMI	5
Neni 2.....	5
OBJEKTIVAT E RREGULLORES	5
Neni 3.....	6
BAZA LIGJORE	6
Neni 4.....	7
AKTORET	7
Neni 5.....	7
PERCAKTIMI I TERMAVE	7
Neni 6.....	10
PROCESI I MENAXHIMIT TË MNU	10
Neni 7.....	10
FAZAT E MENAXHIMIT TE MNU	10
Neni 8.....	11
MBETJET OBJEKT I RREGULLORES	11
Neni 9.....	11
MBETJE TË TJERA JO OBJEKT I RREGULLORES	11
KREU II	11
VEÇIMI, SISTEMIMI DHE DORËZIMI I MBETURINAVE	11
Neni 10.....	11
VEÇIMI DHE SISTEMIMI I MNU	11
Neni 11.....	12
MËNYRA E VENDOSJES TË KONTENIERËVE	12
Neni 12.....	12
DORËZIMI I MNU	12
Neni 13.....	12
MJEDISËT PUBLIKE	12
Neni 14.....	12
KUFIZIMET PËR DORËZIMIN E MBETURINAVE URBANE	12
Neni 15.....	13
PERDORIMI I KONTENIEREVE PUBLIKE	13
KREU III	13
GRUMBULLIMI, LARGIMI DHE TRANSPORTIMI I MBETURINAVE	13

Neni 16.....	14
GRUMBULLIMI I MBETURINAVE	14
Neni 17.....	14
GRUMBULLIMI I MBETJEVE JO TË DIFERENCUARA	14
Neni 18.....	14
GRUMBULLIMI ME KONTENIERE.....	14
Neni 19.....	15
GRUMBULLIMI DERË MË DERË.....	15
Neni 20.....	15
Vendosja dhe karakteristikat e konteniereve.....	15
Neni 21.....	16
RUAJTJA HIGJENO - SANITARE PER PUNONJESIT E SHERBIMIT	16
Neni 22.....	16
TRANSPORTI I MBETJEVE URBANE.....	16
Neni 23.....	16
PESHIMI I MBETJEVE URBANE	16
KREU IV	17
ROLI I BASHKISË NË MENAXHIMIN E MNU	17
Neni 24.....	17
ORGANIZIMI INSTITUCIONAL I SHËRBIMIT NË BASHKI	17
KREU V.....	18
PASTRIMI DHE MIREMBAJTJA E RRUGËVE	18
Neni 25.....	18
SHËRBIMI I PASTRIMIT DHE MIRËMBAJTJES SË RRUGËVE.....	18
Neni 26.....	18
FSHIRJA DHE LARJA MEKANIKE E RRUGËVE	18
Neni 27.....	19
FSHIRJA MANUALE E RRUGËVE	19
KREU VI	19
DIFERENCIMI I MBETJEVE DHE QENDRA E MULTIGRUMBULLIMIT	19
Neni 28.....	19
DORËZIMI DHE GRUMBULLIMI I MBETJEVE URBANE NË MËNYRË TË DIFERENCUAR	19
Neni 29.....	20
GRUMBULLIMI I DIFERENCUAR.....	20
KREU VII.....	20
ROLI I BIZNESEVE DHE KOMUNITETIT NË MENAXHIMIN E MNU.....	20
Neni 30.....	20

PASTRIMI I TERRITOREVE.....	20
Neni 31.....	20
NDOTJA E HAPESIRAVE PUBLIKE.....	20
Neni 32.....	21
SHERBIMI I PASTRIMIT NE TREGJE	21
Neni 33.....	21
MANIFESTIMET PUBLIKE, PANAIRET, SPEKTAKLET LËVIZËSE DHE VEPRIMTARI TË STINËS.....	21
KREU VIII	22
INFORMIMI I PUBLIKUT PER MENAXHIMIN E MNU	22
Neni 34.....	22
DETYRIMI PER INFORMIM.....	22
Neni 35.....	22
FUSHATAT E INFORMIMIT DHE TE SENSIBILIZIMIT	22
Neni 36.....	23
OPINIONI I QYTETAREVE	23
Neni 37.....	23
BASHKEPUNIMI ME ORGANIZATA JO FITIMPRURESE.....	23
KREU IX.....	23
ORARET E HEDHJES SE MBETJEVE PER FAMILJARET, ENTET PUBLIKE DHE BIZNESET.....	23
Neni 38.....	23
ORARET E HEDHJES SE MBETJEVE URBANE	23
KREU X.....	24
KONTROLI DHE SANKSIONET	24
Neni 39.....	24
NDALIME DHE DETYRIME.....	24
Neni 40.....	25
KONTROLI.....	25
Neni 41.....	26
SANKSIONET PËR SHKELJEN E RREGULLORES	26
Aneksi "A"	26

KREU I

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME MBI MENAXHIMIN E MNU

NENI 1

QËLLIMI

Kjo rregullore synon të krijojë një mjedis të favorshëm për zbatimin e legjislacionit për menaxhimin e mbetjeve të ngurta urbane duke:
përcaktuar detyrimet dhe përgjegjësitë e të gjithë aktorëve që janë të përfshirë në procesin e menaxhimit të mbetjeve të ngurta urbane;
analizuar të gjithë elementet teknik të sistemit (grumbullimi, fshirja, larja, transporti, reduktimi, riciklimi, kompostimi dhe trajtimi);
siguruar një monitorim periodik në procesin e zbatimit të tyre;
siguruar një menaxhim sa më eficient të mbetjeve urbane dhe përmirësimin e cilësisë të shërbimit të pastrimit në Bashkinë Shkodër.

NENI 2

OBJEKTIVAT E RREGULLORES

Fokusi i kësaj rregullore është krijimi i një mjedisi të shëndetshëm për banorët e qytetit të Shkodrës duke përcaktuar rregullat specifike, teknikat më të mira të vlefshme dhe mënyrat e menaxhimit mjedisor të qëndrueshëm të mbetjeve të ngurta urbane në çdo fazë të menaxhimit të tyre, që nga prodhimi deri në fazën finale të trajtimit të mbetjeve.

Më konkretisht kjo rregullore përfshin:

Standardet lokale të punës dhe cilësisë, metodologjitë dhe teknologjitë, rregullat e sigurisë dhe të shëndetit për shërbimet e pastrimit dhe të administrimit të mbetjeve;

Rregullat dhe detyrimet e prodhuesve të mbetjeve;

Sanksione në raste të dëmtimit të kontenierëve, të ndryshimit të funksionit apo vendodhjes së PGM apo kontenierëve;

Marrjen e masave parandaluese për mosdjegjen e mbetjeve në kazanë, për mos'hedhjen e mbetjeve në rrymat ujore dhe kanalizimet, apo në vende të tjera nga ato të miratuara nga bashkia;

Marrjen e masave për sigurimin e një pastërtie të pranueshme duke dezinfektuar kontenierët dhe koshat rrugorë të depozitimit të mbetjeve;

Përcaktimin e të drejtave dhe detyrimeve të administruesve të mbetjeve (operatorët e mbetjeve, industria e mbetjeve) në zbatim të legjislacionit në fuqi, ligji nr.10 431, datë 9.6.2011 "Për mbrojtjen e mjedisit", i ndryshuar dhe ligjit Nr.10448 datë 14.07.2011 "Për lejet e mjedisit", të ndryshuar, veprimet të kryhen vetëm nga kontraktorë të licencuar.

NENI 3

BAZA LIGJORE

Ligji Nr. 8417, datë 21.10.1998 “Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë”, i ndryshuar;
Ligji Nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”, i ndryshuar;
Ligji Nr. 68/2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”
Ligji Nr. 8094, datë 21.03.1996 “ Për largimin publik të mbeturinave”;
Ligji Nr.10463, datë 22.9.2011 “Për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve”, i ndryshuar ;
Ligji Nr.10 431, datë 9.6.2011 “Për mbrojtjen e mjedisit”, të ndryshuar ;
Ligji Nr.10448 datë 14.07.2011 “Për lejet e mjedisit”, të ndryshuar;
Ligji Nr.10279, datë 20.05.2010 “Për Kundravajtjet Administrative”;
Ligji Nr.89/2022 “Për policinë Bashkiake”
VKM Nr.452, datë 26.07.2023“Për miratimin e rregullores kuadër të policisë Bashkiake”;
VKM Nr.575, datë 24.6.2015 “Për miratimin e kërkesave menaxhimin e mbetjeve inerte”;
VKM Nr.660, datë 31.10.2018 “Për miratimin e kërkesave për menaxhimin mbetjeve të metaleve”;
VKM Nr.608, datë 17.9.2014 “Për Përcaktimin e masave të nevojshme për grumbullimin dhe trajtimin e mbetjeve bio si dhe kriteret dhe afatet për pakësimin e tyre”;
VKM Nr.687 datë 29.07.2015 "Për miratimin për mbajtjen, përditësimin dhe publikimin e statistikave të mbetjeve", i ndryshuar ;
VKM Nr.127 datë 11.02.2015 "Për kërkesat për përdorimin në bujqësi të llumrave të ujrave të ndotura”;
VKM Nr.418 datë 25.06.2014 "Për grumbullimin e diferencuar të mbetjeve në burim";
VKM Nr.117, datë 13.02.21013 "Për kriteret në bazë të të cilave përcaktohet kur disa tipe të metalit skrap pushojnë së qëni mbetje", i ndryshuar ;
VKM Nr.957, datë 19.12.2012 "Për mbetjet nga pajisjet elektrike dhe elektronike";
VKM Nr.866, datë 04.12.2012 "Për bateritë, akumulatorët dhe mbetjet e tyre";
VKM Nr.765, datë 07.11.2012 "Për miratimin e rregullave për grumbullimin e diferencuar dhe trajtimin e vajrave të përdorura";
VKM Nr.705, datë 10.10.2012 "Për menaxhimin e mbetjeve të automjeteve në fund të jetës";
VKM Nr.452, datë 11.07.2012 "Për lendfill-et e mbetjeve", të ndryshuar ;
VKM Nr.177, datë 06.03.2012 "Për ambalazhet dhe mbetjet e tyre", të ndryshuar ;
VKM Nr.178, datë 06.03/2012 "Për incinerimin e mbetjeve";
VKM Nr.319, datë 31.05.2018 “Per miratimin e masave per kostot e manaxhimit te integruar te mbetjeve”;
VKM Nr.418, datë 27.05.2020 "Për miratimin e dokumentit të politikave strategjike dhe të planit kombëtar për menaxhimin e integruar të mbetjeve, 2020-2035";
VKM Nr.447, datë 16.06.2010 “Për miratimin e rregullores tip të administrimit të bashkëpronësisë në ndërtesat e banimit”;
VKB Nr. 1, datë 22.01.2016 “ Për taksat dhe tarifat vendore në bashkinë Shkodër”, i ndryshuar;
VKM Nr.652 datë 14.09.2016 “ Për rregullat dhe kriteret për menaxhimin e mbetjeve për gomat e përdorura.
Ligjit nr. 9010, datë 13.02.2003 “Për Administrimin Mjedisor të Mbetjeve të Ngurta”
Urdhëri Nr994, datë 30.08.2023 “ Mbi miratimin dhe zbatimin e PSV për administrimin e ofrimit të shërbimit të pastrimit për Bashkinë Shkodër”.

NENI 4

AKTORET

Zbatimit të kësaj rregulloreje i nënshtrohen:

Bashkia Shkodër me departamentet përkatëse të shërbimit të menaxhimit të mbetjeve, Drejtoria e Mjedisit, Policia Bashkiake, Administratat e lagjeve njësi administrative Shkodër, dhe të gjitha njësitë e tjera administrative të Bashkisë Shkodër etj;

Të gjitha institucionet shtetërore dhe organizmat vendorë;

Të gjithë banorët e qytetit dhe njësi administrative të Bashkisë Shkodër, kalimtarë të rastësishëm, turistë dhe pushues, shtetas të huaj resident në qytet, punonjës në organe e organizma publike e private;

Gjithë subjektet që ushtrojnë veprimtari ekonomike, tregtare, shoqërore, arsimore, kulturore, artistike, shëndetsore, turistike;

Personat juridike e fizike, publike dhe private, vendas apo të huaj, të angazhuar me kontratë dhe të liçensuar për grumbullimin, depozitimin, transportimin, riciklimin, përpunimin dhe asgjësimin e mbeturinave.

NENI 5

PERCAKTIMI I TERMAVE

Në kuptimin e kësaj rregulloreje:

- a. **“Mbeturina”** janë lëndët ose objektet që dalin nga veprimtaria njerëzore ose ciklet natyrore të destinuar për braktisje;
- b. **“Menaxhim i integruar i mbetjeve”** është grumbullimi, transporti, rikuperimi dhe asgjësimi i mbetjeve dhe mbikëqyrja e këtyre operacioneve, kujdesi i mëtepër edhe kontrollin e fushave të shkarkimit dhe impianteve të trajtimit mbas mbylljes së aktivitetit;
- c. **“Mbetje e ngurtë”**¹ është një lëndë, një objekt ose pjesë e tij, të cilat nuk përdoren më ose që zotëruesi do t'i hedhë. Lëndët, objektet ose pjesët e tyre vlerësohen si mbetje, për sa kohë që materialet e nxjerra prej tyre ose energjia e prodhuar nuk përfshihen në procesin e prodhimit
- d. **“Mbetje bio”** janë mbetjet e biodegradueshme nga kopshtet e shtëpive dhe parqet, mbetjet ushqimore dhe të gatimit nga shtëpitë, restorantet, kateringut dhe dyqanet e shitjes me pakicë, si dhe mbetjet e ngjashme nga impiantet e përpunimit të ushqimeve.
- e. **“Mbetje shtëpiake”**² janë mbetjet e sektorit familjar nga komunat, bashkitë dhe qarqet apo nga nënndarjet e tyre, si dhe mbetjet e tjera që, për shkak të natyrës ose përbërjes së tyre, janë të njëjta me mbetjet shtëpiake nga komunat, bashkitë dhe qarqet ose nënndarjet e tyre.
- f. **“Mbetjet bashkiake”** quhen mbetjet e ngurta dhe shtëpiake, në zbatim të ligjit të mbetjeve; MNU – shkurtim i **“Mbetje e Ngurtë Urbane”** ;

¹ Ligji nr 10463/2011 I ndryshuar “ Per menaxhimin e integruar te mbetjeve” neni 3 pika 20

² Ligji nr 10463/2011 I ndryshuar “ Per menaxhimin e integruar te mbetjeve” neni 3 pika 23

³ VKM nr 575/2015 “Per miratimin e kerkesave per menaxhimin e mbetjeve inerte”, pika 4

- g. **“Mbetje inerte”**³ janë ato mbetje që nuk i nënshtrohen ndonjë transformimi të rëndësishëm fizik, kimik apo biologjik. Mbetjet inerte nuk treten, nuk digjen, nuk ndërveprojnë fizikisht dhe as nuk hyjnë në reaksione kimike, nuk biodegradojnë e nuk ndikojnë negativisht në lëndë të tjera, me të cilat bien në kontakt, në mënyrë të tillë që mund të shkaktojnë ndotje të mjedisit ose të dëmtojnë shëndetin e njeriut. Aftësia totale për të lëngëzuar, përmbajtja e ndotësve dhe ekotoksiciteti i lëngjeve kulluese të mbetjeve inerte duhet të jenë të pakonsiderueshme dhe në mënyrë të veçantë nuk duhet të vënë në rrezik cilësinë e ujërave sipërfaqësore dhe/ose të ujërave nëntokësore.
- h. **“Mbetje e lëngshme”** është çdo mbetje në trajtë të lëngshme, përfshirë ujërat e përdorura, por përjashtuar llumrat.
- i. **“Mbetje të rrezikshme”**⁴ janë ato mbetje që shfaqin një ose më shumë nga vetitë e rrezikshme, të listuara në ligjin për menaxhimin e integruar të mbetjeve.
- j. **“Vajra të përdorura”** janë të gjitha vajrat minerale, lubrifikantë sintetikë apo industrialë që janë bërë të papërshtatshëm për përdorimin, për të cilin ishin prodhuar fillimisht. Vajrat e përdorura përfshijnë, por nuk kufizohen vetëm në vajrat e përdorura të motorëve me djegie të brendshme dhe vajrat e kutisë së ndërrimit të marsheve, vajrat lubrifikuese, vajrat për turbinat, vajrat për transformatorë dhe vajrat hidraulike.
- k. **“Mbetje të vëllimshme”** janë mbetje me përmasa të mëdha pajisjesh e makinerish, grumbullimi, transportimi dhe largimi i të cilave kryhet me metoda e teknika të veçanta; përfshihen objektet e mëdha, të mirat me konsumim të qëndrueshëm si: elektroshtëpiake, pajisjet informatike, mobilje, pjesë autoveturash, metale dhe mbeturina të tjera të vëllimshme, përmasat e të cilave pengojnë përdorimin e metodave të zakonshme të mbledhjes, transferimit ose hedhjes së tyre;
- l. **“Mbetje të ambalazheve”** janë të gjitha ambalazhet ose materialet e tyre që mbulohen nga përkufizimi i mbetjes në ligj, me përjashtim të tepricave që mbesin nga prodhimi i tyre;
- m. **“Mbetje nga gomat e përdorura”** janë mbetjet që krijohen nga gomat e vjetëruara , të dëmtuara, që janë zëvendësuar dhe kur automjetet arrijnë në fundin e jetës të tyre;
- n. **“Dorëzimi”** quhet nxerrja dhe hedhja e mbeturinave urbane nga prodhuesit e tyre në pikat e grumbullimit të mbetjeve;
- o. **“Grumbullim”** është mbledhja, përfshirë ndarjen paraprake dhe magazinimin paraprak të mbetjeve për transportimin e tyre në impiantet e përpunimit të mbetjeve.
- p. **“Grumbullim me kontenierë”** është operacioni i largimit të mbetjeve në pika grumbullimi fikse, paraprakisht të përcaktuara nga Bashkia, jashtë vendeve të prodhimit të mbetjeve, ku prodhuesi dorëzon direkt mbetjet;
- q. **“Grumbullim i diferencuar”** është grumbullimi, sipas të cilit një rrymë mbetjesh ndahet, në përputhje me llojin dhe natyrën, për të bërë të mundur një trajtim specifik.
- r. **“Ndarje e mbetjeve në burim”** është ndarja e mbetjeve urbane në fraksione të ndryshme sipas përbërjes merceologjike të tyre për të lejuar rikuperimin dhe/ose ripërdorimin;
- s. **“Grumbullim me kontenierë publik”** quhet operacioni i largimit të mbetjeve në pika grumbullimi fikse, paraprakisht të përcaktuara nga bashkia, jashtë vendeve të prodhimit të mbetjes, ku prodhuesi dorëzon direkt mbetjet;

⁴ Ligji nr 10463/2011 I ndryshuar “ Per menaxhimin e integruar te mbetjeve” neni 3 pika 22

- t. **“Transportim”** është tërësia e operacioneve që përfshijnë ngarkimin, transportin dhe shkarkimin, si dhe përgatitjen, shërbimin e mirëmbajtjen e automjeteve, që përdoren për të transportuar mbetjet.
- u. **“Trajtim”** janë operacionet e rikuperimit ose të asgjësimit, përfshirë përgatitjen para rikuperimit ose asgjësimit.
- v. **“Lendfill”** është fusha e asgjësimit të mbetjeve të ngurta mbi ose nën tokë, përfshirë:
- (a) një vend ku mbetjet asgjësohen brenda territorit të impiantit që i ka krijuar, siç është rasti i lendfillit ku krijuesi i mbetjeve i asgjëson mbetjet e veta në vendin e prodhimit;
- (b) një vend të përhershëm që përdoret për ruajtjen e përkohshme, zakonisht për më shumë se një vit, të mbetjeve me përjashtim të:
- impianteve ku mbetjet shkarkohen për t’u përgatitur për t’u transportuar më pas për rikuperim, trajtim apo asgjësim diku tjetër;
 - vendeve ku mbetjet ruhen për një periudhë kohe jo më të gjatë se tre vjet përpara se të rikuperohen ose të trajtohen;
 - vendet ku mbetjet ruhen për një periudhë kohe jo më të gjatë se një vit përpara asgjësimit të tyre.
- w. **“Parandalim”** janë masat që merren para se një substancë, material ose produkt të kthehet në mbetje, me qëllim që të pakësohet: a) sasia e mbetjeve, përfshirë masat për ripërdorimin e produkteve ose zgjatjen e jetës së tyre; b) ndikimi i padëshirueshëm i mbetjeve në mjedis ose në shëndetin e njeriut; c) përmbajtja e substancave të dëmshme në materiale dhe produkte.
- x. **“Rikuperim”** është çdo operacion, rezultati kryesor i të cilit është që: a) mbetjet të shërbejnë për një qëllim të dobishëm, duke zëvendësuar materiale të tjera, që do të përdreshin në rast të kundërt për të përmbushur një funksion të caktuar; b) mbetjet të përgatiten për të përmbushur një funksion të caktuar në një impiant apo më gjerë.
- y. **“Ripërdorim”** është çdo operacion, me anë të të cilit produktet ose përbërësit që nuk janë mbetje përdoren përsëri për të njëjtin qëllim, për të cilin ishin krijuar
- z. **“Riciklim”** është çdo operacion rikuperimi, me anë të të cilit materialet e mbetjeve ripërpunohen për t’u shndërruar në produkte, materiale apo substanca, për t’u përdorur, si për qëllimin fillestar, ashtu edhe për qëllime të tjera. Riciklimi përfshin ripërpunimin e materialeve organike, por nuk përfshin rikuperimin e energjisë dhe ripërpunimin që u bëhet mbetjeve për t’i shndërruar në materiale që përdoren si lëndë djegëse apo si lëndë mbushëse.
- aa. **“Stokim i mbeturinave”** quhet procesi i ruajtjes(depozitimit) te produktit pas perpunimit te mbeturines derine destinacionin perfundimtar.
- bb. **“Qender multigrumbullimi”** jane pika grumbullimi te ruajtura, te destinuara per dorezimine materialeve te rikuperueshme, te rrezikshme ose voluminoze te mbetjeve urbane.Këto qendra përcaktohen, ndërtohen dhe menaxhohen në zbatim të kuadrit ligjor në fuqi në fushën e mjedisit.
- cc. **“Shesh ekologjik”** eshte siperfaqe e betonuar, me strukturë te pershtatshme, per dorezirnin e mbetjeve te vellimshme. Këto sheshe ndërtohen në zbatim të Kuadrit ligjor në fuqi dhe aktet nënligjore përkatëse.
- dd. **“Person”** është cdo person fizik ose juridik;
- ee. **“Prodhues i mbetjeve”** është çdo person, veprimtaritë e të cilit krijojnë mbetje, (krijuesi fillestar i mbetjeve) ose çdo person, që kryen përpunimin paraprak, përzierjen ose operacione të tjera që çojnë në ndryshimin e natyrës ose të përbërjes së asaj mbetjeje.

- ff. **“Vendndodhja e mbetjeve”** është vendi ku ndodhet lëndfilli apo incineratori apo çdo vend tjetër ku, sipas këtij ligji, lejohet të kryhen asgjësimi, depozitimi i përhershëm, trajtimi ose rikuperimi i mbetjeve.
- gg. **“Operator i shërbimit”** është shoqëria/ndërmarrja, të cilës nëpërmjet kontratave të shërbimit, bashkia i beson dhe/ose lejon administrimin e mbetjeve të ngurta;
- hh. **“Pastrimi i rrugëve”** është shërbimi publik manual ose i mekanizuar i heqjes së mbetjeve të rëna në rrugë apo hapësira publike, duke përfshirë këtu parqe dhe hapësira të gjelbërta, ose rrugë dhe hapësira private objekt i përdorimit publik;
- ii. **“Zonë e kontratës”** quhet zona brenda kufijve të vijës së verdhë, ku kontraktuesi do të sigurojë shërbimin e menaxhimit të mbetjeve ndaj konsumatorëve ekzitues, si dhe atyre që mund të shtohen gjatë kohështirjes së kontratës brenda të njëjtës zonë. Kufijtë e zonës së kontratës përcaktohen nga bashkia.
- jj. **“Zonë e larjes”** quhet shërbimi i lagies së rrugëve, pa trotualet e rrugëve.

NENI 6

PROCESI I MENAXHIMIT TË MNU

Procesi i menaxhimit të MNU synon:

Të parandalohet çdo dëm ose rrezik për shëndetin dhe ndotja e mjedisit nga mbetjet e ngurta urbane dhe të reduktohet ndikimi kur ai ndodh;

Të përdoren vetëm teknikat dhe metodat më të mira të mundshme të bazuara në kritere mjedisore për ndarjen, grumbullimin, transportimin, ruajtjen, përpunimin dhe asgjësimin e mbetjeve;

Në të gjitha fazat e menaxhimit prioritet do të jete grumbullimi i vecuar dhe mos përzierja e mbetjeve të rrezikshme me mbetjet e ngurta urbane;

Promovimin dhe stimulimin e të gjitha veprimtarite prodhuese që rezultojnë me më pak mbetje;

Realizimin e një cikli sa më të shkurtër për menaxhimin e mbetjeve të ngurta urbane me qëllim që të zvogëlohet koha e ekspozimit të tyre në mjedis;

Reduktimin sa më shumë të jete e mundur të lëvizjes dhe transportit të mbetjeve dhe asgjësimit i tyre të kryhet në impiantin më të afërt;

Mbulimin e territorit me shërbimin e grumbullimit dhe transportin e sigurt të mbetjeve drejt impianteve të trajtimit,

Mbetjet duhet të trajtohen sipas hierarkisë së mbetjeve duke ju nënshtruar sa më shumë teknikave të reduktimit, riciklimit, kompostimit dhe përpunimit;

Të dëmshpërblehet dhe të rehabilitohet nga personat fizikë dhe juridikë ndotja dhe dëmtimi që shkaktohet prej tyre nga keqadministrimi i mbetjeve;

Të garantohen kërkesat higjieniko- shëndetësore dhe të mënjanohet çdo rrezik për ndotjen e mjediseve urbane;

NENI 7

FAZAT E MENAXHIMIT TË MNU

Procesi i menaxhimit të mbetjeve të ngurta urbane përfshin krijimin, grumbullimin, ruajtjen dhe sistemimin e tyre nga prodhuesi i mbetjeve, dorëzimin sistematik në pikat e perkohshme të grumbullimit (PGM), largimin nga PGM për në lëndfill, reduktimin ripërdorimin, ndarjen, riciklimin, përpunimin dhe trajtimin përfundimtar.

NENI 8

MBETJET OBJEKT I RREGULLORES

Objekt i kësaj rregulloreje janë MNU (Mbetjet e Ngurta Urbane);

Në funksion të kësaj rregulloreje, Mbeturinat Urbane i ndajmë në dy kategori:

Mbetje te ngurta urbane ku bejne pjese mbetjet shtëpiake, të cilat jane kryesisht te riciklueshme dhe të dekompozueshme të parrezikshme, të cilat përfshijnë mbeturina që mund të ri-përdoren ose mund të përpunohen duke u vënë në përdorim si lëndë e parë. Në këtë kategori përfshihen:

- Mbetjet metalike ;
- Mbetjet e lulishteve, kopeshteve;
- Mbetjet plastike;
- Letrat dhe kartoni;
- Shishet e qelqit (qelqurinat).

Mbeturina Urbane të Pariciklueshme dhe te parrezikshme, të cilat përmbledhin psh mbeturina ushqimore (organike) dhe kuzhine me perberje te fermentueshme , etj , te cilat përmbledhin te gjitha mbeturinat urbane qe nuk perfshihen ne kategorine e Mbeturinave Urbane te Riciklueshme.

NENI 9

MBETJE TË TJERA JO OBJEKT I RREGULLORES

Mbeturinat që prodhohen nga ekonomitë familjare dhe subjektet e tjera, por që nuk përfshihen në Mbeturinat Urbane, si për shembull: mbeturinat e rrezikshme, mbeturina industriale dhe teknologjike, mbeturinat nga ndërtimi apo prishja e ndërtesave, mbeturina të vëllimshme etj, janë përgjegjësi e krijuesit ose zotëruesi fillestar i mbetjeve e kryen trajtimin e tyre vetë ose përmes një tregtari a personi tjetër që kryen operacione trajtimi mbetjeve , në përputhje me këtë ligj dhe Ligjin nr.10448, datë 14.07.2011 “Për lejet e Mjedisit”⁵.

Bashkia mund te ofroje pika alternative per grumbullimin e tyre, në bashkëpunim me Ministrinë e Linjës dhe institucionet përkatëse, në zbatim të legjislacionit në fuqi dhe akteve nënligjore përkatëse.

KREU II

VEÇIMI, SISTEMIMI DHE DORËZIMI I MBETURINAVE

NENI 10

VEÇIMI DHE SISTEMIMI I MNU

1.Familjet si dhe subjektet publike a private që gjatë veprimtarisë së tyre krijojnë mbeturina, i veçojnë ato në grupe si:

mbeturina ushqimore (organike);

amballazhe⁶ (plastike, qelq,leter , karton);

⁶ VKM nr 177/2012 “Per ambalazhet dhe mbetjet e tyre”

metalike te permasave te vogla;

2. Secili grup duhet te grumbullohet me vehte, në qese a kosha të veçantë. Materialet e riciklueshme duhet të grumbullohen në kontnieri të vecantë, për tu tërhequr nga firmat e riciklimit (vecanërisht për materialet e plastikës dhe të kartonit).

ENI 11

MËNYRA E VENDOSJES TË KONTENIERËVE

Të gjithë subjektet që në përputhje me natyrën e veprimtarisë së tyre krijojnë lloje të ndryshme mbeturinash, janë të detyruar të kenë më shumë se një kosh për grumbullimin e ndarë e të veçuar të tyre. Koshat janë me ngjyra të ndryshme ose me mbishkrime të dukshme që orientojnë hedhjen e veçuar të mbetjeve urbane. Koshat vendosen në vende të dukshme dhe lehtësisht të përdorshme.

Mbeturinat urbane që prodhohen nga institucione/subjekte të tilla si, spitalet, ambulancat, qendrat shëndetësore, laboratorët, farmacitë, klinikat stomatologjike, shtetërore a private, detyrohen të përdorin kontenier të vecante e të diferencuar, vetëm për mbetjet urbane, të cilat do mblidhen me sistemin e konteniereve personal për mbeturinat urbane.

ENI 12

DORËZIMI I MNU

Sistemimi dhe dorëzimi i MNU nga familjaret dhe nga të gjithë subjektet e tjerë, bëhet vetëm në vendet publike te mblidhjes së mbeturinave që ka caktuar Bashkia me qese të mbyllura, ose me konteniere individuale qe percaktohen sipas llojit te prodhuesit ≤ 1100 litra, sasise se mbetjeve dhe infrastruktures;

Dorëzimi i tyre jashtë këtij rregulli, është shkelje dhe ndëshkohet si e tillë;

Tregëtarët dhe persona të tjerë që ushtrojnë shërbime ambulante, duhet të jenë të pajisur me kosh të posaçëm për grumbullimin e mbeturinave që u krijojnë gjatë tregëtimit e shërbimit që u ofrojnë qytetarëve.

ENI 13

MJEDISËT PUBLIKE

Gjithë subjektet që kanë dyqane, pika shërbimi, godina si hoteleri, etj, si dhe tregëtarët ambulant, detyrohen të mbajnë pastër ambientin përreth, në një rreze prej 5 m, përfshi edhe trotuarin para ambientit të shërbimit. Ndalohet hedhja dhe depozitimi i mbeturinave të këtyre subjekteve në rrugë, në trotuare, në lulishte apo në mjedise (hapësira) të tjera publike.

ENI 14

KUFIZIMET PËR DORËZIMIN E MBETURINAVE URBANE

Dorëzimi i mbeturinave urbane është një detyrim i prodhuesit të mbetjeve, dhe si e tillë duhet te kryhet sipas menyrave , diteve dhe orareve te percaktuara nga Bashkia si edhe mbeshtetur ne kategorizimin e mbeturinave dhe prodhueseve te percaktuar ne kete rregullore.

⁵ Ligji nr 10463/2011 I ndryshuar " Per menaxhimin e integruar te mbetjeve" neni 21

Dorezimi i mbeturinave teknologjike, ndertimore , mbeturinave te zanatit , mbeturina te vajrave lubrifikante si edhe mbeturina te tjera qe nuk konsiderohen si mbeturina urbane nga ligji nr.8094, date 21.03.1996 "Per largimin publik te mbeturinave" dhe nga kjo rregullore , do te behet ne zbatim të Legjislacionit në fuqi dhe akteve nënligjore përkatëse. Dorëzimi i tyre në vendet e mbledhjes së mbeturinave të caktuara në qytet për mbeturinat urbane, është e ndaluar dhe ndëshkohet.

Mbeturinat ndërtimore dorëzohen në vendet e caktuara.Gjatë procesit të ndërtimit, riparimit apo prishjes, qytetarët, investitorët dhe subjektet ndërtues, marrin masa për largimin e vazhdueshëm të mbeturinave ndërtimore.

Hedhja e mbeturinave ndërtimore në rrugë, në trotuare, në çdo mjedis publik, si dhe në pikat që ka caktuar Bashkia për mbeturinat urbane, është e ndaluar dhe përbën shkelje që ndëshkohet si e tillë.

Kalimtarët, mbeturinat e çastit si amballazhe të ndryshme, i dorëzojnë vetëm në koshat e vendosur në qytet ose që ndodhen para dyqaneve. Ndalohet hedhja e tyre në rrugë, në trotuare apo në ambiente të tjera publike.

Mbeturinat që dalin nga krasitja e pemëve, e hardhive, nga punimet në oborre, në lulishte e parqe, para se të çohen në vendet e mbledhjes së këtyre mbeturinave, priten në pjesë të vogla e palosen për të mos bllokuar kazanët dhe vështirësuar transportin. ⁷, dhe hidhen në ditën dhe orën e caktuar nga bashkia. Është e ndaluar të hidhen mbetje në PGM me mjete që zenë volume te gjelbërta më të mëdha se c'lejohen, sic janë tricikël, kamioncina, dum dume apo karrocë me kuaj.

NENI 15

PERDORIMI I KONTENIEREVE PUBLIKE

Kane te drejte te perdorin kontenieret publik:

familjet brenda territorit të Bashkisë Shkodër,

bizneset, te llojit tregetar , artizanal , sherbimesh , qe prodhojne mbeturina urbane , ku prodhimi ditor i cdo subjekti nuk i kalon sasine prej ¼ e volumit te nje kontenieri;

Bisnesi i vogël, i mesëm dhe i madh, nuk lejohet të përdorë kontenierët publikë për mbeturinat që nuk përfshihen në përkufizimin "mbeturina të ngurta urbane".

Te gjithë bizneset, institucionet private apo shteterore qe prodhojne mbeturina mbi kufizimin e Nenit 14, duhen te kene detyrimisht konteniere individuale brenda territorit te tyre .

Brënda Kantierit të ndërtimit cdo subjekt i pajisur me leje ndërtimi deklarim paraprak etj, është i detyruar të ketë një kontenier për mbetjet e ndërtimit .

KREU III

GRUMBULLIMI, LARGIMI DHE TRANSPORTIMI I MBETURINAVE

⁷ VKM 608/2014 " per percaktimin e masave te nevojshme per grumbullimin trajtimin e mbetjeve BIO si dhe kriteret dhe afatet per percaktimin e tyre"

ENI 16
GRUMBULLIMI I MBETURINAVE

Grumbullimi i mbeturinave behet ne pikat e grumbullimit të mbeturinave (PGM).

Pikat e grumbullimit te mbeturinave (P.G.M-te) jane siperfaqe te vogla qe sherbejne per dorezimin e mbeturinave nga prodhuesit e tyre . P.G.M -të duhet të jenë të betonuara ose të asfaltuara dhe të pajisur me sinjalistikë horizontale aty ku mungojnë platformat përkatëse.

P.G.M-të ku vendosen e konteinerët, kazanët apo stacionet e betonuara për grumbullimin e mbeturinave, që miratohen nga Bashkia.

Bashkia miraton dhe publikon skemën konkrete të vend-ndodhjes së P.G.M-ve dhe strukturën e përmasat e secilës. Ndryshimi i vendndodhjes së P.G.M-ve, pa miratim të Bashkisë përbën shkelje dhe ndëshkohet si e tillë.

Ofrimi dhe pranimi i sherbimit eshte i detyrueshem ne te gjithë territorin bashkiak, duke mos perjashtuar askend, vetem ne rastet kur Bashkia autorizon forma te perkohshme eksperimentale te grumbullimit te diferencuar te mbeturinave.

ENI 17
GRUMBULLIMI I MBETJEVE JO TË DIFERENCUARA

Sherbimi i grumbullimit te mbeturinave urbane ne menyre jo te diferencuar ofrohet nga Bashkia ne nje ose disa menyra specifike si :

grumbullimi nepermjet konteniereve publike ne raste te vecanta dhe ne sheshe te ekologjike per kete qellim;

grumbullimi nepermjet qeseve me metodën derë me derë;

gumbullimi nepermjet konteniereve per hapësira private dhe te permasave te ndryshme;

Prodhuesi i mbeturinave mund te depozitoje mbeturina ne menyre individuale direkt e ne fushen e grumbullimit te mbeturinave urbane , ne perputhje me legjislacionin në fuqi;

Largimi publik i mbeturinave garanton grumbullimin e te gjithë mbeturinave urbane qe per cfaredolloj motivi gjenden jashte konteniereve , ne pikat ku sherbimi kryhet dere me dere si edhe grumbullimin e mbeturinave urbane qe gjenden te shperndara ne hapësirat publike .

ENI 18
GRUMBULLIMI ME KONTENIERE

Grumbullimi nepermjet konteniereve kryhet ne hapësirat publike bashkiake te banimit , bizneseve ose ne oborre te shoqerive private a publike dhe ne pergjithesi ne te gjitha vendet ku eshte parashikuar nje prodhim i konsiderueshem mbeturinash urbane.

Zbrasja e konteniereve kryhet sipas nje grafiku te percaktuar ne baze te nje kalendari operativ qe i komunikohen pareprakisht prodhuesit te mbeturinave urbane nen kujdesin e operatorit te sherbimit ose Bashkisë;

Menjëherë mbas largimit të mbeturinave territori pastrohet zona përreth PGM'së përreth sheshit të konteinerëve. Kjo sipërfaqe dezinfektohet me gëlqere të kloruar (deri 5% klor aktiv ose lëndë dezinfektuese) pas zbrasjes se mbeturinave urbane. Per konteineret publike minimalisht nje here ne jave për qytetin në sezon veror, ndërsa për sezonin e vjeshtë-dimër një herë në dy javë deri një herë në muaj per sezonin e dimrit. Standardi i

shërbimit të grumbullimit do të konsiderohet i pranueshëm nga ana e grupit monitorues në qoftë se pas kryerjes së shërbimit në një rreze prej 5 m nga të gjitha anët e PGM nuk do të jetë presente asnjë papastërti.

Per asnje rast nuk do te lejohen konteniere te tejmbushur me mbeturina urbane , te patransportuara dhe mbeturina urbane te lena ne zonen perreth konteniereve ose ne vende te percaktuara. Ne te gjitha rastet kur evidentohen bllokime apo pengesa nga faktore te jashtem , operatori i sherbimit/Bashkia duhet te njoftoje menjehere dhe te marre masa per pastrimin e tyre

Prodhuesi i mbetjeve është i detyruar te perdore kontenierin e disponueshem me te afert dhe eshte i detyruar te mbylle kapakun nese kontenieri ka nje te tille ; ne rastet kur kontenieri eshte i tejmbushur nga qeset mbeturinat duhet te dorezohen ne kontenierin tjeter disponibel dhe nuk duhet te lihen asnjehere ne toke ;

Konsumatorët jo-banorë që prodhojnë mbi ¼ e sasisë që mund të hidhet në një kontenier mbetjesh (zakonisht 1.1m³) nuk lejohen të përdorin sistemin publik të grumbullimit të mbetjeve.

NENI 19

GRUMBULLIMI DERË MË DERË

Bashkia sipas një vendimarrje mund te ofroje sherbim alternativ te grumbullimit me derë më derë te mbeturinave të ngurta urbane ne zona te caktuara urbane ose rurale.

Perdoruesi familjar/bizneset kanë detyrimin te nxjerrin jashte objekteve ku banojnë dhe punojnë, prane deres ose ne nje vend te percaktuar ne hapesiren publike , qeset vetëm me mbeturina të ngurta urbane, gjithmonë ne menyre te dukshme , te mbyllura ne menyre te rregullt, per te mos krijuar pengesa apo rreziqe per kalimtarët, ne orare te percaktuara dhe të miratura nga Bashkia.

Mund te aplikohen pika grumbullimi te levizshme qe jane mjete vete shkarkuese te hapura te tonazhit te vogel gjithmone me orare dhe frekuence te percaktuar .

Frekuenca dhe ora e grumbullimit percaktohet nga operatori i sherbimit me miratimin e Bashkise , si dhe lajmerimi i orarit behet nga Bashkia .

Qeset duhet te jene ne peshe jo me te madhe se 20 Kg dhe nuk duhen te kene objekte qe presin, me maje, apo mbeturina te rrezikshme per personin pergjegjes per sherbimin manual te grumbullimit;

NENI 20

VENDOSJA DHE KARAKTERISTIKAT E KONTENIEREVE

Kontenieret parashikohen ne menyre te tille qe te sigurojne grumbullimin ne kohe dhe ne sasi , midis flukseve te cdo cikli dorezimi.

Caktimi i PGM-ve , duhet bere e duke respektuar kriteret e higjenes, ne harmoni me infrastrukturen urbane , per me teper me qellim lehtesimin e largimit publik te mbeturinave. Per te gjitha ndertimet e reja, projektet e rikonstruksioneve apo zonave te reja urbane percaktimi dhe miratimi i vendeve te grumbullimit te mbeturinave eshte i detyruar dhe behet ne perputhje me kuadrin ligjor në fuqi;

Kontenierët kanë sipërfaqe të lëmuara dhe janë lehtësisht të pastrueshëm. Kontenierët mbahen gjithmonë në kushte optimale pune nga subjekti që është angazhuar me administrimin e mbeturinave apo nga operatorët e shërbimit .

Kontenieret mund te jene te llojeve si me poshte vijojne :

konteniere te brendeshem , me kapacitet vellimetrik nga 120 litra deri ne 360 litra;
konteniere publike urban me kapacitet vellimetrik nga 700litra deri ne 3200 litra, per qëndrim jashte;
kontenierë për mbetje të vëllimshme, të palëvizshëm, pa rrota, me kapacitet vellimetrik mbi 5500 litra ose 7700 litra , për qëndrime fikse dhe procesi i zbrasjes kryhet në mënyrë mekanike;
kontenierë me kompaktim, të palëvizshëm, pa rrota, me kapacitet volumetrik të madh, me vetë-kompaktim (të pajisur me sistem hidraulik apo mekanik të pavarur).

ENI 21

RUAJTJA HIGJENO - SANITARE PER PUNONJESIT E SHERBIMIT

Per ruajtjen higjeno sanitare te punonjesve te sherbimit te administrimit te mbeturinave , zbatohen normat ne dispozicion per sigurine dhe higjenen e punes . Punonjesit duhet te jene te pajisur me veshje te pershtatshme dhe me mekanizma apo pajisje per mbrojtje personale , dhe duhet ti nenshtrohet trajtimeve per kontrole sanitare te parashikuara ne ligj.

ENI 22

TRANSPORTI I MBETJEVE URBANE

Transporti publik i i mbeturinave urbane për në vendet e depozitimit bëhet nga Bashkia ose nga një palë e ngarkuar prej saj (operatori i shërbimit) i caktuar nga Bashkia. Operatorë të tjerë urbane qe mund te kryejne aktivite pastrimi apo grumbullimi, transporti apo depozitimi mbeturinash , ne menyre te pavarur nga sherbimi publik, duhet te jene te pajisur me licence dhe lejet perkatese.

Transporti organizohet e funksionon kryesisht në orët e mbrëmjes ose herët në mëngjes, përveç rasteve të vecanta miratuar nga Bashkia në funksion të sezonit turistik, fluksit, avarive të mjeteve, etj., këto vetëm me autorizim të Bashkisë. Ne rastin e zonave rurale, sherbimi i grumbullimit dhe transportit te MNU mund te kryhet edhe gjate oreve te dites.

Transportimi i mbeturinave nga pikat e grumbullimit për në vendet e depozitimit e të përpunimit të tyre, bëhet me mjete teknologjike te posaçëm dhe të mbuluara, ngarkesa e të cilëve nuk rrezikon derdhjen apo rishpërndarjen e mbeturinave.

Kamionët që transportojnë lëndë dhe materiale ndërtimi ose që çojnë mbeturinat ndërtimore në vendet e depozitimit të tyre, marrin masa që gjatë lëvizjes të mos ketë derdhje apo rishperndarje te mbeturinave që transportojnë.

Kamionët, autoveturat, etj, kur hynë në rrugët e qytetit nga kantierët e ndërtimit dhe nga rrugë dytësore të paasfaltuara, janë të detyruar të pastrojnë gomat nga balta, llaçet, betonet e çdo papastërti tjetër që ndot qytetin.

ENI 23

PESHIMI I MBETJEVE URBANE

Të gjitha mbetjet e grumbulluara, përpara ose gjatë depozitimit në proceset e rekuperimit apo përpunimit final, peshohen nëpërmjet përdorimit të një sistemi peshimi rregullisht të kolauduar. Në vazhdim të operacionit të peshimit duhet të kryhen edhe rregjistrimet e të dhënave.

Te gjitha te dhenat do te mblidhen dhe te ruhen ne kujdesin e operatoreve te ndryshem te sherbimeve dhe mund te survejohen apo kerkohen nga Bashkia me ritme periodike qe percaktohen me pare.

KREU IV

ROLI I BASHKISË NË MENAXHIMIN E MNU

NENI 24

ORGANIZIMI INSTITUCIONAL I SHËRBIMIT NË BASHKI

Bashkia Shkodër ka përgjegjësi direkte në fushën e administrimit të mbetjeve të ngurta sipas ligjit nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” i ndryshuar, neni 23 dhe 33, në mënyrë të veçantë në grumbullimin, transportimin, asgjësimin dhe trajtimin e mbetjeve ngurta urbane” përcaktuar si një funksion i bashkive.

Sipas këtij përkufizimi, bashkitë kanë të drejtë dhe përgjegjësi për:

- (a) Organizimin për ofrimin i shërbimit të grumbullimit, transportimit, trajtimit dhe depozitimit të mbetjeve të ngurta urbane;
- (b) Ndërtimin, pronësinë dhe operimin e objekteve të trajtimit të mbetjeve;
- (c) Vendosjen e tarifave të shërbimit për të mbuluar kostot e ofrimit të shërbimit dhe mbledhja e të ardhurave;

Këshilli Bashkiak: është autoriteti përfaqësues lokal me përgjegjësi të drejtpërdrejtë për miratimin e buxhetit të menaxhimit të mbetjeve dhe investimeve, miratimin e strukturave urbane për administrimin e mbetjeve, miratimin e nivelit të tarifave të mbetjeve dhe miratimin e dokumenteve rregullatore dhe strategjive (plane, plan-veprime) dhe është i përfshirë në procesin e dhënies së lejes për një vend për depozitimin dhe trajtimin e mbetjeve të rrezikshme (ligjit nr. 9537, date 18.05.2006 “ Per administrimin e mbetjeve te rrezikshme”).

Policia e Bashkiake është përgjegjëse për të evidentuar dhe parandaluar ndotjen mjedisore dhe depozitimet e papërshtatshme të mbetjeve, për të siguruar zbatimin e urdhërave, akteve lokale dhe vendimet në lidhje me manaxhimin e mbetjeve. Policia Bashkiake është struktura konstatuese edhe zbatuese e kësaj rregullore në raste të evidentimit të kundravajtjeve administrative përcaktuar në këtë rregullore.

Kompanitë private/ose ndërmarrjet publike ofrojnë shërbimin e menaxhimit të mbetjeve në të gjithë territorin e bashkisë, bazuar në kushtet e përcaktuara në kontratat e nëshkruar me bashkinë ose sipas detyrave funksionale të ndërmarrjeve publike.

Drejtoria e shërbimeve publike/Lagjet dhe njësitë administrative të Bashkisë Shkodër; zbatojnë me korrektësi procedurën standarte të veprimit “ Mbi administrimin e ofrimit të shërbimit të pastrimit në Bashkinë Shkodër”, dokumenti bashkëlidhur kësaj rregulloreje.

Inspektorët përkatës monitorojnë ofrimin e shërbimit dhe raportojnë me anë të dokumentacionit përkatës në Bashkinë Shkodër në zbatim të PSV’së. Monitoruesit e njësisë të monitorimit të shërbimeve publike zbatojnë procedurën standarte të veprimit (PSV) duke informuar përgjegjesin e njësisë dhe plotësuar dokumentacionin përkatës. Ndërkohë ata janë të përfshirë në cdo kohë të monitorojnë pastrimin e qytetit dhe te verifikojnë procesin e monitorim – raportimit nga ana e monitoruesve të njësisive dhe lagjeve të bashkisë Shkodër sipas zonave përkatëse .

Bashkia në lëndfillin e Bushatit ka caktuar një supervisor, i cili kryen raportime të rregullta mujore në lidhje me ngarkesat e mbetjeve që vijnë në lëndfill nga i gjithë territori i bashkisë. (bashkëlidhur PSV për administrimin e ofrimit të shërbimit të pastrimit për Bashkinë Shkodër)

KREU V

PASTRIMI DHE MIREMBAJTJA E RRUGËVE

NENI 25

SHËRBIMI I PASTRIMIT DHE MIRËMBAJTJES SË RRUGËVE

Qëllimi i këtij shërbimit është pastrimi (fshirja dhe mirëmbajtja) dhe larja e rrugëve me cilësi në Bashkinë Shkodër. Ky shërbim do të realizohet nga kompania/të ose ndërmarrje publike. Në kontratën përkatëse ose në detyrat funksionale të ndërmarrjes publike specifikohen të gjitha kriteret për pastrimin, kontrollin për zbatimin e tyre, si dhe sanksionet për mos zbatim të kriterëve të përcaktuar nga Bashkia.

Shërbimi ndahet në: (i) fshirje manuale të rrugëve gjatë turnit të natës, (ii) fshirje mekanike e rrugëve gjatë turnit të ditës/natës dhe (iii) shërbimi për grumbullim mbeturinash gjatë ditës (mirëmbajtës ditor).

Këtij shërbimi i nënshtrohen rrugët e asfaltuara, rrugët me kalldrëm, sheshet si dhe trotuarët kryesor të qytetit dhe të qendrës së banuar sipas listës të miratuar nga Bashkia Shkodër (përveç hapësirave që kërkohet pastrimi nga ana e bizneseve në një largësi 2-5 m).

Përdorimi i uniformave për punëtorët dhe i trajtimit special në përputhje me normat higjeno-sanitare është rigorozisht i detyrueshëm.

NENI 26

FSHIRJA DHE LARJA MEKANIKE E RRUGËVE

Rrugët dhe sheshet kryesore fshihen mekanikisht një deri dy herë në javë. Shërbimi realizohet gjatë turnit të natës nga ora 22.00 – 06:00

Fshirja mekanike realizohet nga një makinë fshesë, e cila përdoret për akset e lagjeve kryesore të qytetit. Gjithashtu është e nevojshme të realizohet fshirja mekanike e trotuareve dhe pedonaleve të qytetit duke përdorur një mjet më të vogël, ku makina fshesë nuk mund të hyjë.

Fshirja dhe larja e sipërfaqeve, të cilat nuk mund të aksesohen për shkak të parkimeve të mjeteve, do të rregullohet nga bashkëpunimi i sipërmarrësit me inspektoriatin rrugor mbi bazën e një grafiku të dakortësuar. Numri i larjeve përcaktohet sipas sezonit dhe kushteve konkrete. Bashkia përcakton rrugët dhe sheshet që duhet të lahen gjatë muajve Maj–Shtator sipas një grafiku të miratuar nga Drejtoria e Shërbimeve.

Për larjen e rrugëve përdoren automjete të posacme. Për larjen përdoret uji me ngarkesë bakteriale jo më shumë se 200 Ekoli për 100ml ujë. Në këto raste mund të përdoret edhe uji i puseve, lumenjve apo basenve të tjerë ujore.

NENI 27

FSHIRJA MANUALE E RRUGËVE

Fshirja manuale konsiston në largimin e hedhurinave, gjetheve, baltës dhe pluhurit nga rrugët trotuaret dhe sheshet e qytetit.

Mbetjet urbane që dalin nga pastrimi i rrugëve, trotuareve dhe shesheve hidhen në pikat më të afërta të grumbullimit të mbetjeve urbane sipas llojit të mbetjeve që prodhohen.

Ndalohet kategorikisht dorëzimi i mbetjeve urbane që dalin nga pastrimi i rrugëve, trotuareve dhe shesheve në pusetat e ujësjellësit, e ujërave të zeza, në zgarat e pusetave të ujrave atmosferikë, në shtretërit e ujrave rrjedhëse, në basenet ujore natyrale apo artificiale.

Frekuenca e fshirjes manuale realizohet gjatë javës, gjatë turnit të natës, sipas grafikut të miratuar nga Bashkia. Gjatë turnit të ditës do të bëhet mirëmbajtja e rrugëve.

Punonjësit duhet të jenë të pajisur me veshje sigurie, si doreza, maska, kapele, rroba pune me shenja dalluese të kompanisë dhe shenja dalluese të sigurisë.

Me qëllim për të garantuar mbajtjen pastër të hapësirave publike mund të vendosen dhe të administrohen nën kujdesin e operatorit të shërbimit/ose ndërmarrjes publike, koshat rrugore për mbetje urbane të dimensioneve të reduktuara të prodhuara për kalimtarët.

Kalimtarët, mbetjet e çastit si ambalazhe të ndryshme i dorëzojnë vetëm në koshat e vendosur në qytet ose që ndodhen para dyqaneve. Hedhja e tyre në rrugë, në trotuare apo në ambiente të tjera publike, përbën shkelje dhe ndëshkohet si e tillë.

KREU VI

DIFERENCIMI I MBETJEVE DHE QENDRA E MULTIGRUMBULLIMIT

NENI 28

DORËZIMI DHE GRUMBULLIMI I MBETJEVE URBANE NË MËNYRË TË DIFERENCUAR

Dorëzimi dhe grumbullimi i mbetjeve urbane në mënyrë të diferencuar realizohet nëpërmjet:

Grumbullimi nëpërmjet konteneirëve, koshave të mbetjeve sipas tipologjive të vecanta;

Grumbullimi nëpërmjet sistemit të grumbulluar derë më derë të mbetjeve sipas tipologjive të vecanta;

Grumbullimi nëpërmjet qendrave të multigrumbullimit dhe/ ose shesheve ekologjike sipas tipologjive të vecanta. Sheshi ekologjik shërben për të kryer grumbullimin e fraksioneve të ndryshme të materialeve në një sipërfaqe ku janë sistemuar kontenierë të ndryshëm sipas llojit të mbetjes. Ky shesh ekologjik mund të marrë karakteristikat e një qendre multigrumbullimi kur bëhet fjalë për një sipërfaqe të rrethuar, e të lejueshme për përdoruesit vetëm në orare të caktuara, dhe ku për të cilën është caktuar një përgjegjës.

NENI 29

GRUMBULLIMI I DIFERENCUAR

Largimi publik i mbetjeve organizohet ne menyre te tillë qe të arrijë sa me teper te jete e mundur objektivin e reduktimit te prodhimit te mbetjeve urbane dhe te ndarjes ne burim per llojet e ndyshme te pjeseve qe i perbejne ato, duke tentuar reduktimin, me kalimin e kohes, te sasise se mbetjes se padiferencuar jo te riciklueshem dhe jo te recuperueshem.

Kryerja e grumbullimit të diferencuar do të realizohet me ngritjen e nfrastukturës të nevojshme, në zbatim të Legjislacionit në fuqi dhe akteve nënligjore përkatëse, me një vendimarrje të caktuar në bashkëpunim me Ministrinë e Linjës donatorët etj.

Me realizimin e investimit të një qendre multigrumbullimi nëpërmjet një amendamenti të kësaj rregulloreje vendosen kriteret e duhura të funksionimit dhe të menaxhimit të infrastrukturës grumbulluese dhe qendrës të multigrumbullimit dhe detyrimet dhe përgjegjësitë e prodhuesve të këtyre mbetjeve, sipas tipologjiive të veçanta .

KREU VII

ROLI I BIZNESEVE DHE KOMUNITETIT NË MENAXHIMIN E MNU

NENI 30

PASTRIMI I TERRITOREVE

Te gjitha hapësirat dhe territoret private pastrohen nga vetë pronarët e tyre.

Te gjithë personat fizikë dhe juridikë që kryejnë veprimtari stacionare ose ambulatorë, detyrohen të mbajnë pastër territorin përreth lokalit apo vendit të punës në nje rrezeveprimi 5m.

Hapësirat private te cdo lloj aktiviteti duhet te pastrohen çdo ditë pas përfundimit të aktiviteteve nga përdoruesit e tyre.

Nëse personat juridik apo fizik që janë përdorues tëterritoreve private nuk kryen aktivitetet e pastrimit apo bëhet shkak për ndotje të territorit, bashkia ka të drejtë të njoftojë dhe më pas të sanksionojë kundravajtësin.

Te gjitha hapësirat e tjera publike që nuk janë të përfshira në skemën e pastrimit të qytetit pastrohen nga përdoruesit e këtyre hapësirave (banorët ose institucionet).

NENI 31

NDOTJA E HAPESIRAVE PUBLIKE

Ndalohet hedhja dhe derdhja e mbeturinave dhe ujrave që dalin nga pastrimi ose larja e lokaleve të shërbimit në trotuare, rrugë e sheshe të qendrave të banuara;

Cfaredolloj grupimi qytetareshqë ka për qëllim organizimin e nismave si: festa,panaire,festime popullore, vrapime,spektakle lëvizëse ose manifestime edhe të llojit kulturor apo sportive, etj, në rrugë, sheshe dhe hapësira publike apo për përdorim publik, janë të detyruar të sigurojnë direkt, ose nëpërmjet marrëveshjeve të veçanta me operatorin e shërbimit, mbajtjen pastër të hapësirave, që i janë dhënë atyre për përdorim, si gjatë ashtu edhe në fund të nismës.

Të gjitha mbetjet e prodhuara direkt nga aktiviteti i tyre ashtu edhe ato të prodhuara nga frekuentimi i aktiviteteve prej qytetarëve duhe dorëzuar në kontenierë të përshtatshëm të vendosur për këtë qëllim nga administratori kur merret leje për zhvillimin e ketyre aktiviteteve.

Të gjitha detyrimet e tjera suplementare të dala nga kryerja e pastrimit, do të ngarkohen organizuesve të ketyre aktiviteteve.

NENI 32

SHERBIMI I PASTRIMIT NE TREGJE

Administratoret e tregjeve, persona të vecante apo grup personash tregtare që zënë vendet e shitjes në tregjet private apo publike, të organizuar në hapësirat e publike ose private, duhet të administrojnë vetë pastrimin e territorit të tregut menjëherë mbas mbylljes së aktivitetit ditor. Për sa i përket administrimit të mbeturinave që dalin nga këto tregje duhet të operohet si më poshtë vijon:

Administratori i tregut privat apo përfaqësuesi i tregtareve është përgjegjës për mbledhjen dhe largimin e mbeturinave për në fushën e depozitimit duke lidhur detyrimisht kontrata të vecanta me Bashkinë ose operatore private shërbimi të licensuar, që garantojnë zbatimin e kushteve higjieno sanitare të kësaj rregulloreje.

Në rastet e tregjeve publike që administrohen nga Bashkia, ky shërbim përfshihet në shërbimet e tjera të pastrimit që administrohen nga Bashkia.

Detyrimisht çdo treg duhet të ketë të miratuar nga Bashkia PGM-të e perkoheshme, brenda territorit të tregut, për të mundësuar vendosjen e kontenierëve.

Të gjithë shitësit e tregut të prodhimeve bujqësore e blegtorale, mbeturinat urbane që krijojnë gjatë tregëtimit të produkteve vetjake, i grumbullojnë të palosura apo të sistemuara ose të mbyllura në qese, dhe i hedhin në pikat e percaktuara nga Bashkia. Largimi nga tregu pa bërë këto sisteme të mbeturinave konsiderohet shkelje dhe ndeshkohet si e tillë (deri në moslejimin për të tregëtuar përsëri në treg).

NENI 33

MANIFESTIMET PUBLIKE, PANAIRET, SPEKTAKLET LËVIZËSE DHE VEPRIMTARI TË STINËS

Veprimtaritë e stinës, Entet Publike ose Fetare, Fondacionet apo Shoqatat, Cirqet, Partitë Politike, apo çfarëdo grupi qytetarësh, që kanë për qëllim organizimin e nismave si: festa, panairë, festime popullore, vrapime, spektakle levizëse ose manifestime edhe të llojit kulturor apo sportiv, etj, në rrugë, sheshe dhe hapësira publike apo për përdorim publik, janë të detyruar të sigurojnë direkt ose nepermjet marrëveshjeve të vecanta me ndermarjet shtetërore ose/dhe operatorin e shërbimit, mbajtjen pastrimit të hapësirave, që i janë dhënë atyre për përdorim, si gjatë aktivitetit ashtu edhe në përfundim të tij, duke dorëzuar në kontenierët e përshtatshëm të vendosur për këtë qëllim nga administratori, si mbetjet e prodhuara direkt nga aktiviteti i tyre ashtu edhe ato të prodhuara nga frekuentimi i manifestimeve prej qytetarëve.

Detyrimet suplementare të dala nga kryerja e shërbimit publik, do të ngarkohen organizuesve të manifestimeve.

KREU VIII

INFORMIMI I PUBLIKUT PER MENAXHIMIN E MNU

NENI 34

DETYRIMI PER INFORMIM

Bashkia harton planin lokal të menaxhimit të mbetjeve të ngurta urbane përmes një procesi me pjesëmarrjen e të gjitha grupeve të interesit përfshirë edhe publikun.

Bashkia zgjedh opsionin më të mirë praktik, me kosto më të ulët, më të pranueshëm nga pikëpamja sociale dhe në përputhje me legjislacionin për menaxhimin e mbetjeve të ngurta urbane pas konsultimit me grupet e interesit përfshirë edhe publikun.

Në procesin e vendim-marrjes për përcaktimin e tarifave për çdo opsion të menaxhimit të mbetjeve të ngurta urbane ftohen të marrin pjesë të gjitha grupet e interesit përfshirë edhe publiku i interesuar.

Në procesin e vendimmarrjes për përcaktimin e vendeve të impinteve të trajtimit dhe për shfrytëzimin e tyre, ftohen të marrin pjesë të gjitha grupet e interesit përfshirë edhe OJF-të mjedisore dhe publiku i interesuar.

Kushdo ka të drejtë të kërkojë të informohet për ecurin e procesit të largimit publik të mbeturinave, sipas rregullave dhe procedurave të parashikuara për këtë çështje.

Personat fizik e juridik që janë angazhuar në largimin publik të mbetjeve, që kanë dhe përdorin impiante të trajtimit të mbetjeve, duhet të publikojnë të dhënat që u rezultojnë nga monitorimi i vazhdueshëm i veprimtarive të tyre jo më rrallë se një herë në tre muaj.

NENI 35

FUSHATAT E INFORMIMIT DHE TE SENSIBILIZIMIT

Bashkia bën publike skemën e pastrimit, oraret e pastrimit dhe oraret e preferueshme për dorëzimin dhe largimin publik të mbeturinave.

Bashkia dhe kompania kontraktuese kujdeset për fushatat e nevojshme të informimit, edukimit dhe sensibilizimit për të stimuluar bashkpunimin me biznesin dhe komunitetin.

Duhet të promovohen nga drejtoritë përkatëse në bashki sipas rastit në bashkëpunim me personat juridik të përfshirë në fushata edukimi dhe informimi drejtuar qytetarëve me synim specifikimin mbi:

Ndarjen e mbetjeve sipas fraksioneve të riciklueshme dhe të kompostueshme për të cilat është aktivizuar shërbimi i grumbullimit tëdiferencuar;

Qëllimin dhe mënyrat e kryerjes së shërbimeve;

Destinacionet e fraksioneve që rikuperohen;

Detyrimet dhe detyrat për dorëzimin në mënyrën e duhur të mbetjeve;

Në mënyrë të veçantë fushatat e informimit dhe sensibilizimit mund të realizohen;

Përgatitja e materialeve informuese, si kalendari periodik i fushatave ndërgjegjësuese, broshura, postera apo stenda për në ambjentet e bashkisë, shkollave apo zonave të ndryshme të qytetit ku pilotohen nismat për grumbullimin e diferencuar/riciklimin/kompostimin;

Përgatitja e spoteve publicitare informuese për fushatat intensive periodike gjatë vitit kalendarik;

Hedhja e informacioneve informuese në faqen e internetit të bashkisë dhe shpërndarja e informacionit në rrjete sociale;

Përfshirja e ekspertëve/trajnuësve të jashtëm që do të kryejnë sesionet e trajnimit në shkolla dhe në komunitet;

Përgatitja dhe printimi i materialeve trajnuese për shkollat dhe komunitetin;

NENI 36

OPINIONI I QYTETAREVE

Bashkia duhet të ketë zyrën e kontaktit/informacionit për të marrë ankesat. Numri i ankesave të marra dhe të zgjidhura brenda nje muaji është një nga parametrat e matjes së performancës së institucionit lidhur me menaxhimin e mbetjeve.

Bashkia duhet të masë kënaqësinë e publikut për cilësinë e shërbimit të pastrimit përmes sondazheve me pyetësorë, të paktën 1 herë nëdy vjet.

NENI 37

BASHKEPUNIMI ME ORGANIZATA JO FITIMPRURËSE

Në aktivitetet e menaxhimit të mbetjeve të ngurta urbane, bashkia mund të bashkëpunojë me shoqatat vullnetare, OJF-te, apo grupime të tjera të interesit me pjesëmarrës nga publiku etj.

Organizatat jo fitimprurëse kryejnë kontribute të nevojshme, me qëllim sensibilizimin e komunitetit, ndihmën në grumbullimin në mënyrë e duhur të mbetjeve ose pastrimin e qytetit, të frymëzuar nga qëllime mjedisore, pa qëllime përfitimi duke përdorur aktivitete vullnetarizmi apo projekte;

Organizatat jo fitimprurëse mund të përfshihen edhe në grumbullimin e pjesëve specifike të mbetjeve urbane të rikiklueshme, pas nënshkrimit të marrëveshjeve me Bashkinë, me paraqitjen e kërkesave të nevojshme që tregojnë mënyrat e kryerjes së grumbullimit, llojet e materialeve që grumbullohen dhe destinacioni i tyre, për më tepër edhe mjetet që do të përdoren për kryerjen e shërbimit me qëllim garantimin e higjenës dhe sigurisë së punës që do të kryhet.

Aktiviteti i organizatave jo qeveritare autorizohet nga Bashkia, e cila përcakton vendin dhe mënyrat dhe rregullat e ndëryhrjes etj.

KREU IX

ORARET E HEDHJES SE MBETJEVE PER FAMILJARET, ENTET PUBLIKE DHE BIZNESET

NENI 38

ORARET E HEDHJES SE MBETJEVE URBANE

Oraret e hedhjes se mbetjeve urbane do te jene:

- Per familjaret dhe Entet Publike orari i hedhjes se mbetjeve do te jcte nga ora 06:00 deri ne oren 22:00;
- Per subjektet private, bizneset, tregjet, orari i hedhjes se mbetjeve do te jete vetëm në dy fasha orare, 14:00 deri ne oren 17:00 dhe 20:00 deri ne oren 00:00;

Bazuar ne piken 1 te nenit 10 te kesaj rregullore: për bizneset si supermarketet, restorantet, hotelet, familjet, subjektet private dhe publike, qe krijojne mbetje gjate veprimtarise se tyre, te natyres si:

- Mbeturina ushqimore (organike, nga restorantet etj)
- Amballazhe (plastike, qelq, leter, karton, vecanerisht nga marketet supennarketet etj)
- Metalike te permasave te vogla;

Dorezimi ditor i mbetjeve urbane ne nje volum me te madh se e volumit te nje kontenieri publik eshte i ndaluar me ligj, per rrjedhoje te gjitha bizneset apo instirucionet private/shteterore qe prodhojne mbetje mbi kufizimin e lejuar, duhet te kene detyrimisht hapësire individuale brenda territorit te tyre ku kryhet aktiviteti, dhe duhet te mbledhin ne forme te vecante me qese ose kosha ngjyra te ndryshme ose me mbishkrime te dukshme qe orientojne hedhjen e vecuar te mbetjeve urbane te sipercituara.

KREU X

KONTROLI DHE SANKSIONET

NENI 39

NDALIME DHE DETYRIME

Shkeljet ndaj rregullores përbëjnë kundravajtje administrative dhe ndëshkohen sipas akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi.

Përveç ndalimeve të shprehura qartë në nenet e rregullores është e ndaluar hedhja, derdhja dhe depozitimi në hapësirat publike, në tregjet publike të hapura apo të mbuluara, e çdo lloj mbetje e ngurtë, gjysëm e ngurtë, e lengët e çdo lloji natyre dhe dimensionit edhe pse e mbyllur me qese. Ky ndalim është në fuqi edhe për sipërfaqet ujore, lumenjtë, kanalet, burimet e ujit, gropat, brigjet anët e rrugëve etj.

Gjithashtu është e ndaluar dorëzimi i mbetjeve urbane në vendet e zbuluara të hapësirave private. Pronarët e tyre janë të detyruar të kujdesen për mbajtjen pastër të tyre dhe të mos lejojnë kthimin e tyre ne vende të depozitimit të mbeturinave.

Cilido që shkel ndalimet e përmendura më sipër është i detyruar të kryejë largimin e mbetjeve. Ky veprim duhet të kryhet nga pronari apo personi me të drejta të deleguara mbi hapësirën e ndotur. Kryetari i Bashkisë cakton operacionet e nevojshme dhe afatet brenda të cilave duhet të veprohet si dhe periudhën kohore për shlyerjen e dëmit monetar.

Është e ndaluar dorëzimi i mbetjeve inerte/të vëllishme në pikat e grumbullimit të mbetjeve urbane, veprim që mund t'i shkaktojë dëmtime kontenierit ose mjeteve të grumbullimit apo personave përgjegjës për shërbimin.

Është e ndaluar për qytetarët dhe për këdo person të paautorizuar të kryejë çdo lloj selektimi manual të mbetjeve të dorëzuara brenda kontenierëve, kërkimi apo marrje të mbetjeve të dorëzuara në kontenierë ose pranë impianteve të rikuperimit dhe përpunimit final.

Është e ndaluar hedhja në kontenierë e mbetje të lëngta, e substancave ndezëse, e mbetjeve spitalore, për më tepër mbetje të forta që mund të dëmtojnë kontenierin ose përbëjnë rrezik.

Është e ndaluar dorëzimi i mbetjeve nga aktivitete prodhimi, përpunimi, trajtimi, etj si dhe mbetje të papranueshme të përcaktuara në këtë rregullore, në kontenierët publik apo në pikat e grumbullimit të mbetjeve.

Është e detyrueshme për të gjithë prodhuesit dhe mbajtësit e mbetjeve urbane nëse këto të fundit janë objekt i grumbullimit të ndarë me qëllim rikuperimin e materialeve dhe energjisë, të dorëzojnë këto mbetje në përputhje me mënyrat e caktuara në shërbimet respective.

Është e ndaluar spostimi i kontenierëve apo pikave të grumbullimit, pajisjeve të përdorura për shërbimin e grumbullimit, dëmtimi apo përmbysja e tyre

Janë ndaluar sjelljet që shkaktojnë pengesa apo vonesa në kryerjen e shërbimit, duke përfshirë edhe parkimin e mjeteve pranë kontenierëve apo në hapësirat e manovrimit të mjeteve për shërbimin e grumbullimit të mbetjeve apo shërbimit të fshirjes.

Është e ndaluar hedhja e mbetjeve të vogla në hapësira publike apo për përdorim publik (lëkura frutash, letra apo copa letrash, cigare kuti, shishe dhe të ngjashme).

Është e ndaluar dorëzimi, tek shërbimi i grumbullimit i kafshëve të ngordhura si dhe i mbetjeve speciale për të cilat nuk është lidhur një marrëveshje e përshtatshme.

Djegia e mbetjeve urbane në kontenierë, rreth tyre dhe në çdo ambient tjetër, është kategorikisht e ndaluar dhe ndëshkohet si shkelje e rendë sepse gazrat e tymërat e djegies rrezikojnë shëndetin e njeriut.

Ndalohet prezenca dhe kullotja e kafshëve shtëpiake dhe barngrënëse në mbetjet urbane të kontenierëve e në pikat e grumbullimit të tyre, si dhe marrja prej mbetjeve të ushqimeve për kafshët si mbetje buke, etj.

Ndalohet hedhja në kontenierët publik apo në pikat e grumbullimit, mbetjet e gjelbra të prodhuara nga krasitjet e pemeve, barit apo punimet në kopshte dhe oborre, apo e mbetjeve të tjera me origjinë bujqësore sezonale.

Nuk pranohet e drejta për të kërkuar përjashtimin nga shërbimi i zakonshëm i ofruar për grumbullimin, transportin dhe trajtimin e mbeturinave pa miratimin e Bashkisë.

NENI 40

KONTROLLI

Përveç kompetencave të organizmave përgjegjëse me ligj për kontroll, Bashkia aktivizon mbikëqyrjen për të respektuar rregulloren duke aplikuar sanksione administrative të parashikuara në të.

Autoritetet e caktuara për kontroll janë të autorizuar të kryejnë të gjitha inspektimet që mendojnë të nevojshme, për të vërtetuar respektimin e normave të caktuara në rregullore.

Bashkia ka të drejtën të kërkojë nga prodhuesit e mbetjeve speciale të paraqesin dokumentacionin vërtetues të prodhimit apo përpunimit që kryhet.

Në rastet e vërtetimit për mosrespektim të rregullores, Bashkia nëpërmjet një akti të motivuar nga arsye sanitare, higjienike dhe mjedisore, vendos kryerjen e punimeve të nevojshme, barrë kjo në ngarkim të subjektit përgjegjës për ndotje. Gjithashtu urdhëron adaptimin e masave oportune për të parandaluar përsëritje të mosrespektimit të rregullores, si dhe marrjen e masave penalizuese sipas normave në fuqi.

Në rastet e lënies së mbetjeve në hapësirat publike ose për përdorim publik, ku nuk është identifikuar subjekti përgjegjës për ndotje, Bashkia kryen me shpenzimet vetiake grumbullimin e mbetjeve dhe përpunimin e mëtejshëm.

NENI 41

SANKSIONET PËR SHKELJEN E RREGULLORES

Shkeljet të dispozitave të kësaj Rregulloreje, përbëjnë kundravajtje administrative dhe dënohen sipas modaliteteve dhe mënyrave të parashikuara si më poshtë vijon:

Sanksionet për kundravajtjet administrative, të parashikuara më sipër, ekzekutohen brenda 5 ditëve. Ankimimi për to bëhet në përputhje me ligjin Nr.10279, datë 20.05.2010 “Për Kundravajtjet Administrative” .

Kundravajtësi përvec se do të riparojë dëmin dhe do të pastrojë ambientin duke e kthyer në gjëndjen e mëparshme, për shkelje administrative do të penalizohet si më poshtë cituar për cdo kategori :

Aneksi “A”

Për kundravajtje ndaj kësaj rregulloreje, aplikohen sanksionet administrative si më poshtë :

Shkelja	Sanksioni Administrativ
a. Dorëzimi (hedhja) e mbetjeve urbane jashtë konteniereve dhe jashtë pikave të Grumbullimit (PGM);	Për qytetarë/individë : 5.000 lekë 15.000 lekë (në mënyrë të përsëritur) Persona fizikë/juridike:20.000lekë 20.000lekë(në mënyrë të përsëritur)
b. Djegia e mbetjeve urbane në konteneirë, në PGM'të në territore publike dhe private brënda territorit të Bashkisë Shkodër;	
c. Dorëzimi (hedhja) ditore e mbetjeve urbane në konteniërë, në një volum më të madh se 1/4 e volumit të një konteniери publik;	
d. Ndotja me dhe e baltë e rrugëve dhe trotuarëve gjatë transportit ose punimeve në kantierët e ndërtimit;	
e. Dorëzimi(hedhja) e mbetjeve të castit, ambalazhet, mbetjet e ngurta, organike etj në hapsiat publike, trotuarë, rrugë, lulishte plazhe etj;	
f. Dorëzimi(hedhja) e mbetjeve të ngurta urbane në koshat e vegjël që janë të destinuar vetëm për mbetje të castit nga kalimtarë turistë apo vizitorë ;	
g. Dorëzimi(hedhja) mbetjeve të ngurta, apo mbetjeve nga shërbimi i pastrimit, në pusetat e elektrikut, ujësjellësit, basenet ujore, etj;	
h. Mos kryerja e pastrimit të territorit apo vendit të punës mbas mbarimit të aktivitetit , për tregjet apo tregëtarët ambulantë para lokaleve apo vendit të punës në gjerësi 2-5 m.	

- i. Hedhja ,derdhja në trotuare e ujrave dhe mbetjeve të ndryshme nga pastrimi apo larja e lokaleve të shërbimit, dyqaneve etj;
- j. Dorëzimi(hedhja) e mbetjeve në kontenierë/PGM në ditë dhe orare të ndryshme nga ato të përcaktuara nga Bashkia;
- k. Dorëzimi i pasistemuar, i paplotësuar, apo i pambyllur i mbetjeve tregtare, si dhe mosdorëzimi i tyre në pikat e grumbullimit të përcaktuara nga Bashkia;
- l. Shkarkimi, depozitimi i mbetjeve nga makinat e madhësive të ndryshme në territore publike brenda territorit të Bashkisë;
- m. Dorëzimi (hedhja) e mbetjeve të vëllimshme,mbetjeve të ndërtimeve apo kontenierëve apo në vendet e grumbullimit të mbetjeve urbane;
- n. Kryerja e selektimit manual , kërkimit apo marrje të mbetjeve të dorëzuara në kontenierë , etj nga persona të pa autorizuar;
- o. Dorëzimi (hedhja) në kontenierë apo në mjetet e përdorura për grumbullimin e mbetjeve , i mbetjeve të lëngëta,me qese të zgjidhura apo jo të lidhura mirë, e substancave të ngrohta, ndezëse, të rrezikshme, e mbetjeve spitalore, apo kafshëve të ngordhura për më tepër mbetje të forta (inerte) që mund të dëmtojnë kontenierin ose përbëjnë rrezik për komunitetin;
- p. Dorëzimi (hedhja) e mbetjeve nga aktivitete prodhimi , përpunimi,trajtimit, industrial etj, si dhe mbetje të papranueshme të përcaktuara në rregullore, në kontenierët publik apo në PGM;
- q. Ndryshimi abuziv i PGM-eve apo kontenierëve, sipas vendodhjeve të përcaktuara nga Bashkia;
- r. Parkimi i mjeteve para ose pranë pikave të grumbullimit të mbetjeve ose në hapësirat e manovrimit të mjeteve të pastrimit;
- s. Hedhja e mbetjeve të krasitjeve te pemeve, mbetjet nga punimet ne kopshtari, korrja e barit etj mbi volumin e përcaktuar nga Bashkia (mbi ¼ e volumit të kontenierit publik), ose jashtë ditëve dhe orareve të përcaktuar nga Bashkia;
- t. Dëmtimi i pjesshëm apo total i kontenierit dhe vjedhja e kontenierit ose përvetsimi nga individë apo biznese.

